

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

19 февраля 2016 г. № 63

О совершенствовании работы с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства

(Извлечение)

В целях совершенствования работы с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства, постановляю:

1. Упразднить комиссии по работе с имуществом, обращенным в доход государства, передав их функции Департаменту по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее – Департамент).

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета, хранения, оценки и реализации имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства.

3. Установить, что:

3.1. информационное взаимодействие органов и организаций, осуществляющих учет, хранение, оценку, реализацию и иное использование имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства, имущества, на которое обращается взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней, и имущества, освобожденного от ареста органом, ведущим уголовный процесс (далее – имущество), осуществляется:

до 1 января 2018 г. – путем направления соответствующих документов и информации на бумажном носителе;

с 1 января 2018 г. – посредством государственной автоматизированной информационной системы «Конфискат» (далее – АИС «Конфискат»), по разработке и созданию которой генеральной проектной организацией и генеральной подрядной организацией является открытое акционерное общество «АГАТ – системы управления» – управляющая компания холдинга «Геоинформационные системы управления»;

3.2. создание, эксплуатация и программно-техническое сопровождение, в том числе модернизация программного обеспечения, АИС «Конфискат» осуществляются за счет средств республиканского бюджета, а также других источников, не запрещенных законодательством;

3.3. АИС «Конфискат» содержит следующие сведения:

об органах и организациях, осуществляющих учет, хранение, оценку и реализацию имущества;

об имуществе в разрезе групп товаров, его количестве, стоимости (цене);

о реализации, ином использовании имущества, его уничтожении;

о размере денежных средств, полученных от реализации или иного использования имущества, а также размере денежных средств, перечисленных в бюджет;

иные сведения, определяемые Управлением делами Президента Республики Беларусь;

3.4. Департамент:

формирует и ведет АИС «Конфискат», является ее владельцем;

осуществляет организационно-методологическое обеспечение формирования и ведения АИС «Конфискат»;

координирует работу органов и организаций, осуществляющих учет, хранение, оценку, реализацию и иное использование имущества, по внесению сведений в АИС «Конфискат»;

3.5. учет, оценка и реализация (погашение) арестованных, конфискованных или обращенных в доход государства иным способом ценных бумаг, а также конфискованных или обращенных в доход государства иным способом долей в уставных фондах юридических лиц осуществляются:

уполномоченными Советом Министров Республики Беларусь республиканскими органами государственного управления – в отношении долей в уставных фондах юридических лиц, ценных бумаг, в том числе отнесенных к таковым в соответствии с

законодательством (кроме ценных бумаг Национального банка), а также именных приватизационных чеков «Имущество» до окончания срока их обращения;

Национальным банком – в отношении ценных бумаг этого банка;

3.6. для служебного пользования;

3.7. денежные средства, получаемые Департаментом в порядке, предусмотренном Положением о порядке учета, хранения, оценки и реализации имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства, утвержденным настоящим Указом, на текущий (расчетный) банковский счет от организаций, реализующих имущество, не облагаются налогами, сборами (пошлинами) при условии их использования на:

содержание и развитие материально-технической базы управлений Департамента по областям, по г. Минску и Минской области;

оплату труда работников Департамента, не являющихся государственными служащими, в том числе управлений Департамента по областям, по г. Минску и Минской области;

иные цели, предусмотренные в смете доходов и расходов внебюджетных средств Департамента, утвержденной в установленном законодательством порядке;

3.8. Департамент имеет право размещать денежные средства, поступившие на текущий (расчетный) банковский счет Департамента от организаций, реализующих имущество, во вклады (депозиты) в банках. Суммы процентов, полученные от размещения средств во вкладах (депозитах), перечисляются на текущий (расчетный) банковский счет Департамента и направляются им на цели, указанные в подпункте 3.7 настоящего пункта.

Суммы процентов, поступившие (причитающиеся к получению) на текущий (расчетный) банковский счет Департамента за пользование денежными средствами, находящимися на текущем (расчетном) банковском счете, или по вкладам (депозитам), для целей налогообложения не включаются в состав внереализационных доходов;

3.9. неиспользованные остатки денежных средств на текущем (расчетном) банковском счете, а также во вкладах (депозитах) Департамента по окончании финансового года в течение 5 рабочих дней перечисляются Департаментом в доход республиканского бюджета;

3.10. контроль за деятельностью государственных органов, уполномоченных в соответствии с законодательством производить изъятие, арест имущества, осуществляется Департаментом в форме проведения мониторинга в порядке, предусмотренном Положением о порядке проведения мониторинга, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 253, 1/11062; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.07.2012, 1/13654);

3.11. исполнительные действия принудительного характера в отношении имущества, обращенного в доход государства, осуществляются без взыскания (удержания) денежных средств.

4. Внести изменения и дополнения в следующие указы Президента Республики Беларусь:

4.1. Положение о Департаменте по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь, утвержденное Указом Президента Республики Беларусь от 13 ноября 2001 г. № 660 «О некоторых вопросах деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 108, 1/3210; 2002 г., № 100, 1/4004; 2004 г., № 35, 1/5344; № 120, 1/5713; 2007 г., № 16, 1/8265; № 83, 1/8471; № 289, 1/9155; 2011 г., № 137, 1/13131; 2012 г., № 42, 1/13425), изложить в новой редакции (прилагается);

4.2. в Указе Президента Республики Беларусь от 4 сентября 2006 г. № 559 «О работе с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства»:

название Указа изложить в следующей редакции:

«О внесении дополнений и изменений в указы Президента Республики Беларусь»;

слова «Для служебного пользования» исключить;

пункты 1–3, подпункты 4.3–4.6 пункта 4, пункты 6–9 признать утратившими силу;
4.3. в графе «Сфера контроля (надзора)» пункта 6 перечня контролирующих (надзорных) органов и сфер их контрольной (надзорной) деятельности, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 253, 1/11062; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.07.2012, 1/13654):

после абзаца второго дополнить графу абзацами следующего содержания:

«контроль за реализацией или иным использованием имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства

контроль за полнотой и своевременностью перечисления в доход бюджета денежных средств от реализации и иного использования имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства»;

абзац третий считать абзацем пятым;

4.4. для служебного пользования.

5. Управлению делами Президента Республики Беларусь:

5.1. в шестимесячный срок:

совместно с облисполкомами, Минским горисполкомом принять меры по упразднению комиссий по работе с имуществом, обращенным в доход государства, а также по созданию и функционированию управлений Департамента по областям, по г. Минску и Минской области, в том числе по предоставлению на безвозмездной основе помещений для их размещения;

принять иные меры по реализации настоящего Указа;

5.2. до 1 января 2018 г. обеспечить создание АИС «Конфискат», а также определить порядок ее формирования и ведения.

6. Совету Министров Республики Беларусь в шестимесячный срок:

утвердить перечень должностей работников Департамента, не являющихся государственными служащими, в том числе управлений Департамента по областям, по г. Минску и Минской области, а также порядок и условия оплаты труда лиц, работающих на указанных должностях;

обеспечить подготовку и внесение в установленном порядке в Палату представителей Национального собрания Республики Беларусь проекта закона Республики Беларусь, предусматривающего приведение законов в соответствие с настоящим Указом;

обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Указом; принять иные меры по реализации настоящего Указа.

7. Следственному комитету, Комитету государственного контроля, Генеральной прокуратуре, Государственной инспекции охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь в шестимесячный срок обеспечить приведение своих правовых актов в соответствие с настоящим Указом и принять иные меры по его реализации.

8. Управлению делами Президента Республики Беларусь, Следственному комитету, Комитету государственного контроля, Генеральной прокуратуре, Государственной инспекции охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь, республиканским органам государственного управления начиная с 1 января 2018 г. обеспечить переход на использование АИС «Конфискат» в процессе организации работы по учету, хранению, оценке, реализации, иному использованию, уничтожению имущества.

9. Предоставить право разъяснять вопросы применения настоящего Указа Управлению делами Президента Республики Беларусь.

10. Признать утратившими силу указы и отдельные положения указов Президента Республики Беларусь согласно приложению.

11. Настоящий Указ вступает в силу в следующем порядке:
пункты 1–4, 10 – через шесть месяцев после официального опубликования настоящего Указа;
иные положения настоящего Указа – после его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

Приложение
к Указу Президента
Республики Беларусь
19.02.2016 № 63

ПЕРЕЧЕНЬ

утративших силу указов и отдельных положений указов Президента Республики Беларусь

1. Указ Президента Республики Беларусь от 2 октября 2003 г. № 432 «О совершенствовании работы с имуществом, обращенным в доход государства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 112, 1/4969).

2. Подпункты 1.13 и 1.29 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 1 марта 2007 г. № 116 «О некоторых вопросах правового регулирования административной ответственности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 83, 1/8471).

3. Подпункты 1.4 и 1.7 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 26 ноября 2007 г. № 602 «О внесении изменений и дополнений в некоторые указы Президента Республики Беларусь по вопросам работы с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 289, 1/9155).

4. Подпункт 1.57 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 28 мая 2008 г. № 286 «О внесении изменений, дополнений и признании утратившими силу некоторых указов Президента Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 133, 1/9730).

5. Указ Президента Республики Беларусь от 7 октября 2008 г. № 552 «О внесении изменений и дополнений в некоторые указы Президента Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 248, 1/10106).

6. Подпункт 1.11 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 12 мая 2009 г. № 241 «О внесении изменений и дополнений в указы Президента Республики Беларусь по вопросам бюджетных отношений и признании утратившими силу некоторых указов Президента Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 119, 1/10688).

7. Для служебного пользования.

8. Для служебного пользования.

9. Для служебного пользования.

10. Для служебного пользования.

11. Для служебного пользования.

12. Для служебного пользования.

13. Для служебного пользования.

УТВЕРЖДЕНО

Указ Президента
Республики Беларусь
19.02.2016 № 63

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета, хранения, оценки и реализации имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства

РАЗДЕЛ I ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Действие настоящего Положения распространяется на имущество (за исключением денежных средств, ценных бумаг, а также долей в уставных фондах юридических лиц), изъятое, арестованное, а также конфискованное по приговору (постановлению) суда либо обращенное в доход государства иным способом, имущество, на которое обращается взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней, и имущество, освобожденное от ареста органом, ведущим уголовный процесс (далее, если не указано иное, – имущество).

Учет, хранение, оценка, реализация или иное использование, уничтожение товаров, задержанных таможенными органами и не востребованных в сроки, установленные Таможенным кодексом Таможенного союза (далее – невостребованные задержанные товары), и товаров, помещенных под таможенную процедуру отказа в пользу государства, а также возмещение таможенными органами расходов по хранению, проведению работ по проверке товаров на качество и безопасность, иных видов работ (экспертиз), оценке, уничтожению невостребованных задержанных товаров осуществляются в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, установленных Законом Республики Беларусь от 10 января 2014 года «О таможенном регулировании в Республике Беларусь» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.01.2014, 2/2127).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и их определения:

безопасность имущества – совокупность свойств и характеристик имущества, при которых оно не представляет опасности для жизни, здоровья человека, его имущества, окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения и утилизации;

возмещение расходов – использование средств, предусмотренных в соответствии с бюджетным законодательством на оплату услуг по хранению, уничтожению, оценке, проведению работ по проверке имущества на безопасность, иных видов работ (экспертиз), организации и проведению аукционов по продаже недвижимого имущества, а также по осуществлению перевода информации об имуществе на государственные языки;

гибель имущества – утрата имуществом своих потребительских свойств, отвечающих основному назначению имущества, когда восстановление данных свойств требует затрат, равных или превышающих стоимость этого имущества, или невозможно;

идентификация имущества – установление тождественности между существующим имуществом и имеющейся информацией о нем (в том числе его функциональное назначение, тип, типоразмеры, модели, артикулы);

имущество должника – имущество, на которое обращается взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней;

имущество, обращенное в доход государства, – имущество, конфискованное по приговору (постановлению) суда либо обращенное в доход государства иным способом;

имущество, освобожденное от ареста, – имущество, освобожденное от ареста органом, ведущим уголовный процесс, для его реализации на стадии предварительного

расследования в целях возмещения ущерба (вреда), причиненного преступлением, уплаты дохода, полученного преступным путем, других имущественных взысканий под контролем органа, в производстве которого находится уголовное дело;

имущество, реализация которого невозможна, – имущество, реализация которого в соответствии с законодательством запрещена или которое по своим качественным показателям, потребительским свойствам не может быть реализовано;

имущество, реализация которого экономически нецелесообразна, – имущество, предварительная стоимость или стоимость которого не превышает возможных (предполагаемых) расходов, связанных с оплатой услуг по хранению, оценке, проведению работ по проверке имущества на безопасность, иных видов работ (экспертиз), а также по осуществлению перевода информации об имуществе на государственные языки, и расходов реализующей организации (по доставке имущества и его реализации);

имущество, требующее специальных условий хранения, – имущество, в том числе животные, для которого при хранении и перевозке в соответствии с техническими нормативными правовыми актами требуются меры защиты от действия на него высоких или низких температур либо обеспечение постоянного оптимального температурного режима (охлаждение, замораживание, подогрев) и (или) уход, содержание или обслуживание (увлажнение, полив, вентилирование, вращение, кантовка и другое);

качество имущества – совокупность свойств и характеристик имущества, относящихся к его способности удовлетворить установленные и (или) предполагаемые потребности покупателя (безопасность, функциональная пригодность, эксплуатационные характеристики, надежность, экономические, информационные и эстетические требования и другое);

компетентные органы – суды, республиканские органы государственного управления, а также входящие в их систему органы (территориальные органы), другие государственные органы, наделенные полномочиями принимать решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество);

начальная цена продажи – стоимость, с которой начинается продажа имущества на аукционе;

недвижимое имущество – земельный участок, капитальное строение (здание, сооружение), незавершенное законсервированное и незаконсервированное капитальное строение, изолированное помещение, в том числе жилое, доли в праве собственности на данное имущество, машино-место, предприятие как имущественный комплекс, воздушное и морское судно, судно внутреннего плавания, судно плавания «река–море», другие виды недвижимого имущества в случаях, установленных законодательными актами Республики Беларусь;

нерезиденты Республики Беларусь:

физические лица, постоянно не проживающие в Республике Беларусь;

юридические лица, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств, в том числе юридические лица с инвестициями резидентов Республики Беларусь;

организации, не являющиеся юридическими лицами, с местонахождением за пределами Республики Беларусь, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств;

дипломатические и иные официальные представительства иностранных государств, находящиеся в Республике Беларусь;

представительства и органы международных организаций и межгосударственных образований, осуществляющие деятельность на территории Республики Беларусь;

представительства иностранных организаций, расположенные на территории Республики Беларусь;

организатор аукциона – организация, которая организует и проводит аукцион по продаже недвижимого имущества в соответствии с настоящим Положением;

оценка имущества – определение рыночной стоимости имущества;

последующий учет имущества – система непрерывного сбора информации об имуществе (в количественном и стоимостном выражении) посредством осуществления управлениями по областям, по г. Минску и Минской области Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее – Департамент) документирования, оценки, обобщения соответствующих сведений в отчетности;

предварительная оценка имущества – определение предварительной стоимости имущества;

предварительная стоимость имущества – стоимость имущества, определяемая уполномоченным органом;

промышленная переработка имущества – процесс воздействия на имущество, в результате которого окончательно изменяются его органолептические и физико-химические показатели;

реализующая организация – государственное юридическое лицо, негосударственная организация, одним из учредителей которой является государственный орган или государственное юридическое лицо, организация потребительской кооперации, включенные в перечень юридических лиц, которым имущество передается для реализации, утверждаемый директором Департамента по согласованию с облисполкомами и Минским горисполкомом (далее – перечень реализующих организаций);

резиденты Республики Беларусь:

физические лица, постоянно проживающие в Республике Беларусь;

юридические лица с местонахождением в Республике Беларусь, созданные в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в том числе юридические лица с инвестициями нерезидентов Республики Беларусь;

дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь;

представительства организаций, созданных в соответствии с законодательством Республики Беларусь, находящиеся за пределами Республики Беларусь;

риск случайной гибели имущества – риск возможных убытков в связи с гибелью или порчей имущества, утратой им своих потребительских свойств;

рыночная стоимость имущества – стоимость имущества, рассчитанная рыночными методами оценки;

сезонный товар – товар, который либо отсутствует на рынке в течение определенного сезона (периода в течение года), либо его количество и цена характеризуются периодическими колебаниями, связанными с сезоном (временем года) (одежда, обувь, меховые изделия и другое);

скоропортящееся имущество – имущество, требующее специальных условий хранения, или имущество со сроком годности и (или) хранения менее 30 дней;

специальные средства – механические распылители, аэрозольные и другие устройства, снаряженные веществами слезоточивого или раздражающего действия, электрошоковые устройства и искровые разрядники, резиновые палки, наручники, средства для принудительной остановки транспортных средств;

специфическое имущество – имущество, аналоги которого отсутствуют в Республике Беларусь либо рынок сбыта которого ограничен;

технически сложные товары – товары бытового назначения, которым присущи потребление, выработка или преобразование различных видов энергии, в том числе мускульной силы (телевизоры, компьютерная техника, видеокамеры, фотоаппараты, холодильники, стиральные машины, кухонные машины для приготовления пищи и другое);

товарный склад – специально выделенное и обустроенное сооружение, используемое реализующей организацией для хранения имущества, в том числе магазин-склад;

товароведческая экспертиза имущества – изучение потребительских свойств имущества, произведенное путем его визуального осмотра и по органолептическим свойствам;

транспортное средство – автобус, автомобиль, автопоезд, колесный трактор, мопед, мотоцикл, прицеп, самоходная машина;

уничтожение имущества – процесс воздействия на имущество, при котором происходит полное разрушение имущества или приведение его в состояние, исключающее возможность дальнейшего его восстановления и использования;

уполномоченные органы – органы, осуществляющие изъятие, арест имущества в соответствии с законодательными актами и (или) ведущие учет имущества в соответствии с настоящим Положением;

утилизация имущества – вид промышленной переработки имущества, по результатам которой возвращаются в дальнейший оборот вторичные материальные ресурсы;

хранитель – организация, складские помещения (территория) которой позволяют обеспечить сохранность имущества, что подтверждается актом обследования, имеющая разрешительные документы, если наличие таких документов предусмотрено законодательством, и включенная в перечень юридических лиц, которым имущество передается на хранение, утверждаемый директором Департамента (далее – перечень хранителей);

цена реализации – цена, по которой имущество реализовано;

экспертное заключение – документ, составленный экспертом-оценщиком по результатам оценки;

эксперт-оценщик – оценщик государственной организации, организации, доля государственной собственности в уставном фонде которой составляет более 50 процентов, осуществляющей оценочную деятельность, а также Белорусской торгово-промышленной палаты, ее подразделения, созданного ею унитарного предприятия по оказанию услуг, включенный Департаментом в перечень экспертов-оценщиков.

ГЛАВА 2 УЧЕТ ИМУЩЕСТВА

3. Уполномоченные органы ведут учет имущества, в том числе признанного вещественным доказательством по уголовному делу, в соответствии с настоящим Положением на основании решения (акта, протокола, постановления) уполномоченного органа об изъятии и (или) аресте имущества и описи имущества (других документов уполномоченного органа, составление которых предусмотрено законодательством), за исключением случаев, указанных в настоящем Положении.

В отношении имущества, признанного вещественным доказательством, реализация или иное использование которого невозможны или экономически нецелесообразны, учет уполномоченными органами может не осуществляться.

4. Предварительная оценка изъятого, арестованного имущества осуществляется уполномоченными органами в следующем порядке:

при наличии у организации или индивидуального предпринимателя, у которых производится изъятие (арест) соответствующего имущества, первичных учетных документов предварительная стоимость имущества определяется на основании стоимости (цены), указанной в них (в отношении имущества, относящегося к основным средствам, – балансовой стоимости), за исключением случаев изъятия (ареста) имущества по причине указания в первичных учетных документах недостоверной стоимости (цены) имущества;

при изъятии (аресте) имущества в процессе его реализации предварительная стоимость имущества определяется на основании сформированной в отношении его стоимости (цены) в месте реализации имущества;

в иных случаях предварительная стоимость имущества определяется на основании стоимости (цены) аналогичных товаров в Республике Беларусь;

при отсутствии в Республике Беларусь аналогичных товаров предварительная стоимость имущества определяется на основании стоимости (цены) товаров в Республике Беларусь аналогичной группы товаров.

Предварительная оценка в отношении изъятых наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, самодельных (ручной работы), а также запрещенных орудий изъятия диких животных, а также продуктов домашнего виноделия, крепких алкогольных напитков (самогона), полуфабрикатов для их изготовления (браги) и аппаратов, используемых для их изготовления, не производится.

5. В описи имущества, составленной на бланке документа с определенной степенью защиты (далее – опись имущества на бумажном носителе), исходя из информации, имеющейся у уполномоченного органа на момент ее составления, указываются:

полное и точное наименование каждого отдельного предмета или группы однородных равноценных предметов;

подробное обозначение отличительных признаков каждого предмета, в том числе идентификационные характеристики технически сложных товаров, запасных частей к ним (наименование, модель, артикул, тип, серийный (заводской, идентификационный) номер);

наименование материала, из которого изготовлен каждый предмет;

вес, цвет, размеры, единица измерения предмета;

количество, цена единицы предмета согласно предварительной оценке;

общая стоимость согласно предварительной оценке всего количества однородных равноценных предметов, общая стоимость согласно предварительной оценке всего описанного имущества и другие сведения.

6. Уполномоченные органы вносят в книгу учета имущества по форме, установленной Советом Министров Республики Беларусь (далее – книга учета имущества):

не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем составления описи имущества, а по скоропортящемуся имуществу – не позднее 1 рабочего дня следующую информацию:

порядковый номер имущества;

сведения о владельце (собственнике) имущества;

основание для ареста и (или) изъятия имущества;

номер и дата решения (акта, протокола, постановления) и (или) описи имущества на бумажном носителе;

наименование имущества;

единица измерения, количество имущества, предварительная стоимость (за единицу и общая стоимость);

не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления или составления соответствующих документов, следующую информацию:

номер и дата заключения о невозможности (нецелесообразности) реализации имущества;

сведения об отмене решения о наложении ареста на имущество и (или) его возврате владельцу (собственнику) (номер и дата решения, количество имущества, общая стоимость, дата возврата, кому возвращено);

сведения о лице, принявшем имущество на хранение (номер и дата акта передачи имущества на хранение);

сведения о передаче документов по имуществу другому уполномоченному органу (номер и дата акта);

сведения об обращении имущества в доход государства, обращении взыскания на имущество должника (номер и дата решения, количество, стоимость);

сведения о передаче документов по имуществу управлениям по областям, по г. Минску и Минской области Департамента (далее – подразделения Департамента) (номер и дата акта передачи материалов для постановки на учет, количество имущества, его стоимость);

номер и дата акта передачи имущества (при передаче уполномоченным органом имущества для иного использования или на уничтожение).

Книга учета имущества может вестись на бумажном носителе или в электронном виде.

В книге учета имущества должна содержаться информация об исправлениях с указанием, кем и когда они сделаны.

7. После внесения в книгу учета имущества информации об изъятом, арестованном имуществе, реализация которого невозможна либо экономически нецелесообразна, до направления материалов по этому имуществу в компетентный орган в рамках ведения административного процесса уполномоченным органом, за исключением органов Комитета государственного контроля, исходя из информации, имеющейся у уполномоченного органа, оформляется соответствующее заключение о невозможности (нецелесообразности) реализации имущества по форме, установленной Советом Министров Республики Беларусь. Представление указанного заключения в компетентный орган с материалами дела является обязательным.

8. Уполномоченные органы ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в соответствующие подразделения Департамента информацию о внесенных в книгу учета имущества изъятых, арестованных транспортных средствах, а также имуществе стоимостью 500 базовых величин и более согласно описи имущества на бумажном носителе.

9. Ведение уполномоченным органом учета завершается путем внесения необходимой информации в книгу учета имущества в случаях:

принятия уполномоченным или компетентным органом решения об отмене решения о наложении ареста на имущество и (или) его возврате владельцу (собственнику);

передачи имущества на последующий учет, если иное не предусмотрено настоящим Положением;

передачи имущества для реализации или иного использования (промышленная переработка, в том числе утилизация, безвозмездная передача) или на уничтожение, а также реализации или уничтожения имущества – в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

передачи уголовного дела другому уполномоченному органу в порядке, предусмотренном законодательством, за исключением передачи уголовного дела прокурору для направления в суд, – при поступлении в уполномоченный орган, первоначально изъявший имущество и (или) наложивший на него арест, информации о постановке имущества на учет другим уполномоченным органом. При этом учет имущества осуществляется уполномоченным органом, принявшим уголовное дело в производство;

возбуждения уголовного дела по материалам проверки, представленным уполномоченным органом, в том числе при изъятии или наложении ареста на имущество в административном процессе, в ходе которого имущество было изъято или арестовано, – при поступлении в уполномоченный орган, первоначально изъявший имущество и (или) наложивший на него арест, информации о постановке имущества на учет другим уполномоченным органом. При этом учет имущества осуществляется уполномоченным органом, принявшим решение о возбуждении уголовного дела;

конфискации имущества у лиц, совершивших преступление, арестованного уполномоченными органами и переданного на хранение владельцу, иному лицу (его представителю) в порядке, предусмотренном в пункте 26 настоящего Положения, а также имущества, на которое имеется преимущественная очередность удовлетворения требований, – при поступлении в уполномоченный орган, первоначально изъявший имущество и (или) наложивший на него арест, информации о постановке имущества на учет другим уполномоченным органом. При этом учет имущества осуществляется органами принудительного исполнения, у которых на исполнении находится постановление (приговор) суда, предусматривающее конфискацию данного имущества;

признания имущества бесхозным;

гибели имущества, его израсходования, отчуждения, незаконного выбытия.

10. В случаях, предусмотренных в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения, учет ведется на основании соответствующего решения (акта, протокола, постановления) об изъятии и (или) аресте имущества, принятого уполномоченным

органом, первоначально изъявшим имущество и (или) наложившим на него арест, и описи имущества на бумажном носителе (или других документов уполномоченного органа, составление которых предусмотрено законодательством).

Уполномоченным органом для постановки имущества на учет другим уполномоченным органом, указанным в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения, передаются:

опись имущества на бумажном носителе и в электронном виде;
решение уполномоченного органа об изъятии и (или) аресте имущества;
в отношении транспортного средства – акт осмотра транспортного средства;
заверенные уполномоченным органом копии документов, определяющих местонахождение имущества на хранении.

В случаях, предусмотренных в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения, уполномоченным органом, осуществляющим передачу материалов по имуществу, составляется акт передачи материалов по имуществу между уполномоченными органами по форме, установленной Советом Министров Республики Беларусь.

Имущество передается на учет уполномоченным органом, первоначально изъявшим имущество и (или) наложившим на него арест, уполномоченному органу, указанному в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем:

принятия уголовного дела к производству другим уполномоченным органом – в случае, предусмотренном в абзаце пятом пункта 9 настоящего Положения;

возбуждения уголовного дела – в случае, предусмотренном в абзаце шестом пункта 9 настоящего Положения;

поступления органу принудительного исполнения постановления (приговора) суда о конфискации имущества на исполнение – в случае, предусмотренном в абзаце седьмом пункта 9 настоящего Положения.

Имущество принимается на учет уполномоченным органом, указанным в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения, не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления документов, предусмотренных в части второй настоящего пункта, о чем в указанный срок данным уполномоченным органом направляется уведомление о постановке имущества на учет уполномоченному органу, первоначально изъявшему имущество и (или) наложившему на него арест, по форме, установленной Советом Министров Республики Беларусь.

В принятии на учет имущества уполномоченным органом, указанным в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения, может быть отказано в случае представления неполного пакета документов, предусмотренных в части второй настоящего пункта, либо при передаче документов, оформленных с нарушением установленных законодательством требований к их форме и (или) содержанию.

В случае отказа уполномоченного органа в постановке имущества на учет уполномоченный орган, первоначально изъявший имущество и (или) наложивший на него арест, не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем получения отказа, принимает необходимые меры по устранению недостатков и передаче материалов по имуществу уполномоченному органу, указанному в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения.

11. Уполномоченный орган, за исключением органов принудительного исполнения, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем составления описи имущества на бумажном носителе, представляет соответствующие материалы в компетентный орган для принятия решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество), если иное не установлено в части второй настоящего пункта.

Материалы представляются в компетентный орган в отношении:

имущества, являющегося предметом административного правонарушения, орудием или средством его совершения, а также изъятого, арестованного и (или) признанного в

установленном порядке вещественным доказательством по уголовным делам, – в сроки, установленные законодательством;

имущества должника – в течение 30 рабочих дней со дня составления описи имущества, а при проведении проверки – в течение 10 рабочих дней со дня вручения решения по акту проверки (направления заказным письмом с уведомлением о вручении) под подпись проверяемому субъекту или его представителю.

12. Компетентный орган в случае, если имущество подлежит конфискации, но не может быть реализовано либо его реализация экономически нецелесообразна, на основании заключения о невозможности (нецелесообразности) реализации имущества или заключения, составленного по результатам экспертизы, назначенной компетентным органом в соответствии с законодательством, вправе принять решение о взыскании с лица, совершившего административное правонарушение, стоимости изъятого, арестованного имущества (за исключением имущества, которое не может находиться в собственности этого лица в соответствии с законодательством).

13. Компетентный орган в течение 5 рабочих дней со дня истечения сроков обжалования решения, вынесенного в отношении имущества, в том числе об обращении имущества в доход государства, а в случае его обжалования – со дня поступления в компетентный орган решения по жалобе представляет это решение уполномоченному органу с отметкой о вступлении его в силу, а в отношении имущества, конфискованного по уголовному делу согласно приговору (постановлению) суда, в отношении которого опись имущества не составлялась, либо переданного на хранение владельцу, иному лицу (его представителю) в порядке, предусмотренном законодательством, – органу принудительного исполнения.

В случае поступления в компетентный орган решения об отмене в установленном порядке ранее принятого им решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество), информации о необходимости приостановления исполнения решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество), отмены приостановления исполнения этот орган обязан в течение 2 рабочих дней, следующих за днем поступления в его адрес соответствующего решения (информации), представить его в уполномоченный орган. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения решения (информации), обязан представить его заверенную копию в соответствующее подразделение Департамента и реализующую организацию.

14. Органы принудительного исполнения при исполнении постановления (приговора) суда, предусматривающего конфискацию имущества и не реализованного по исполнительным производствам, имеющим преимущественную очередность удовлетворения требований, передают подразделениям Департамента материалы для последующего учета такого имущества.

15. Уполномоченные органы в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения от компетентного органа решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) с отметкой о вступлении его в силу, представляют в подразделения Департамента все материалы, касающиеся имущества, передаваемого на последующий учет, если иное не предусмотрено в настоящем пункте.

Материалы по подлежащему в установленном порядке проверке на качество и безопасность имуществу представляются на последующий учет в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения от организаций, проводящих работы по проверке имущества на качество и безопасность, соответствующих документов.

Уполномоченные органы до принятия решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) или получения решения компетентного органа передают подразделениям Департамента материалы для последующего учета:

скоропортящегося имущества;

имущества обвиняемого, находящегося в розыске более 6 месяцев.

Уполномоченные органы до принятия решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) или получения иного решения

компетентного органа могут передавать подразделения Департамента материалы для последующего учета изъятого, арестованного имущества, находящегося на хранении более 1 года (за исключением вещественных доказательств), по согласованию с подразделением Департамента.

При этом материалы для последующего учета скоропортящегося имущества представляются на последующий учет не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения документов, подтверждающих качество и безопасность имущества (рекомендаций по дальнейшему его использованию).

В случае, если уполномоченным органом является орган принудительного исполнения, указанный в части первой настоящего пункта срок представления материалов для последующего учета имущества исчисляется с даты:

получения документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, – по имуществу, конфискованному по уголовному делу, в отношении которого опись имущества составлена другим уполномоченным органом;

получения в соответствии с процессуальным законодательством отказа взыскателя от имущества – по имуществу, не реализованному по исполнительным производством, имеющим преимущественную очередность удовлетворения требований;

составления судебным исполнителем описи имущества, установленного в ходе исполнения решения компетентного органа об обращении имущества в доход государства;

получения от соответствующих органов и учреждений документов, подтверждающих качество и безопасность имущества, – по имуществу, подлежащему проверке на качество и безопасность, иным видам работ (экспертиз).

16. Уполномоченным органом для постановки имущества на последующий учет передаются:

опись имущества на бумажном носителе;

опись имущества в электронном виде в соответствии с согласованным порядком и регламентом (структура информации, передаваемой в электронном виде, порядок и способы ее передачи определяются договорами об информационном взаимодействии, заключаемыми Департаментом с Государственным таможенным комитетом, Министерством по налогам и сборам, Министерством внутренних дел и другими государственными органами);

заверенная уполномоченным органом копия решения данного органа об изъятии и (или) аресте имущества;

в отношении транспортного средства – акт осмотра транспортного средства, справка о нахождении транспортного средства в розыске;

заверенные уполномоченным органом копии документов, определяющих место хранения (местонахождение) имущества;

заверенная уполномоченным или компетентным органом копия решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) или иного документа, который является в соответствии с законодательством основанием для постановки имущества на последующий учет;

документы, подтверждающие качество и безопасность имущества, а также копия акта на списание проб (образцов) имущества (при наличии);

иные документы – в случаях, предусмотренных в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения.

При передаче подразделению Департамента материалов по имуществу уполномоченными органами составляется акт передачи материалов для постановки имущества на последующий учет по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь.

В случае, если на часть поименованного в описи имущества требуется оформление дополнительных документов, передача материалов для постановки имущества на последующий учет производится поэтапно, по мере оформления установленных

настоящим Положением документов, с последующим формированием всех материалов в одно дело.

Уполномоченные органы в целях передачи материалов по имуществу взаимодействуют с подразделениями Департамента по территориальной принадлежности, установленной Департаментом, или по месту хранения имущества.

17. Не подлежит постановке на последующий учет имущество, реализация которого невозможна или экономически нецелесообразна, а также в случаях представления уполномоченным органом неполного пакета документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения.

При представлении уполномоченным органом:

документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения, по имуществу, реализация которого невозможна или экономически нецелесообразна, подразделение Департамента в порядке, предусмотренном настоящим Положением, принимает решение о его уничтожении или ином использовании (промышленная переработка, в том числе утилизация, безвозмездная передача);

неполного пакета документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней с даты получения отказа подразделения Департамента уполномоченный орган принимает необходимые меры по устранению нарушений и передаче имущества для последующего учета.

18. При представлении уполномоченным органом полного пакета документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения, подразделение Департамента не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем представления указанных документов, организует проведение приемки имущества, подлежащего постановке на последующий учет, по количеству и качеству, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

Приемка имущества по количеству и качеству от уполномоченного органа осуществляется подразделением Департамента в течение 5 рабочих дней, следующих за днем представления уполномоченным органом документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения. В исключительных случаях по решению Департамента указанный срок может быть однократно продлен на 2 рабочих дня по ходатайству подразделения Департамента.

При необходимости подразделение Департамента вправе привлекать для приемки имущества по количеству и качеству от уполномоченного органа для его последующего учета специалистов (товароведов) реализующих организаций, а также иных организаций по месту нахождения имущества. В данном случае подразделение Департамента не позднее 1 рабочего дня до проведения приемки имущества по количеству и качеству письменно уведомляет реализующую или иную организацию о необходимости присутствия специалистов (товароведов) данных организаций в целях приемки имущества по количеству и качеству от уполномоченного органа с указанием места и времени начала приемки имущества.

Отказ организаций от направления специалистов (товароведов) для приемки имущества по количеству и качеству от уполномоченного органа, в том числе неприбытие специалистов (товароведов) реализующих или иных организаций к обозначенному времени для приемки имущества по количеству, фиксируется подразделением Департамента в отдельном акте, который подписывается представителем уполномоченного органа, хранителя (иным лицом, принявшим имущество на хранение), а также другими лицами, участвующими в приемке имущества. Организация, специалисты (товароведы) которой не прибыли для приемки имущества по количеству и качеству от уполномоченного органа, несет ответственность в соответствии с законодательными актами.

Приемка имущества по количеству и качеству производится по акту приемки имущества от уполномоченного органа, который составляется подразделением Департамента по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь, который прилагается к акту передачи материалов для постановки имущества на последующий учет.

Акт приема имущества от уполномоченного органа подписывается представителями подразделения Департамента, уполномоченного органа, хранителя (иным лицом, принявшим имущество на хранение), а также другими лицами, участвующими в приемке имущества, в трех экземплярах: первый экземпляр передается подразделению Департамента, второй – уполномоченному органу, третий – хранителю (иному лицу, принявшему имущество на хранение).

19. Имущество принимается на последующий учет на основании акта передачи материалов для постановки имущества на последующий учет и акта приема имущества от уполномоченного органа.

При несоответствии наименования и (или) отличительных признаков передаваемого на последующий учет имущества (за исключением технических ошибок, допущенных уполномоченным органом при составлении описи имущества на бумажном носителе), указанных уполномоченным органом в описи имущества на бумажном носителе:

имущество остается на учете в уполномоченном органе до признания его в порядке, предусмотренном законодательством, бесхозяйным, а Департаментом взыскивается ущерб в порядке, предусмотренном в главе 14 настоящего Положения, – при установлении в порядке, предусмотренном законодательством, факта необеспечения сохранности имущества. При этом меры по признанию имущества бесхозяйным принимает уполномоченный орган;

имущество принимается на последующий учет – в иных случаях. При этом уполномоченным органом, подразделением Департамента, хранителем имущества (иным лицом, принявшим имущество на хранение), а также другими лицами, участвующими в приемке имущества, составляется акт разногласий, который прилагается к описи имущества на бумажном носителе.

При несоответствии количества имущества, передаваемого на последующий учет, количеству, указанному уполномоченным органом в описи имущества на бумажном носителе, подразделением Департамента принимается на последующий учет имущество в фактически имеющемся количестве. При этом:

Департамент в порядке, предусмотренном в главе 14 настоящего Положения, взыскивает ущерб в связи с необеспечением сохранности имущества, если на последующий учет передается имущество в количестве меньшем, чем указано в описи имущества на бумажном носителе;

уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней, следующих за днем подписания акта приема имущества от уполномоченного органа, направляются материалы в компетентный орган для принятия решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) – в отношении имущества в количестве большем, чем указано в акте описи имущества на бумажном носителе.

20. Подразделением Департамента ведется книга учета и движения имущества по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь (далее – книга), в которой регистрируются соответствующие документы по мере их поступления. Книга ведется на основании актов передачи материалов для постановки имущества на последующий учет. Записи в книге должны производиться не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем составления акта приема имущества от уполномоченного органа, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, когда приемка имущества по количеству и качеству не осуществляется, – поступления от уполномоченного органа документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения. Каждое исправление в книге должно быть заверено с указанием, кем и когда оно сделано.

На каждый акт передачи материалов для постановки имущества на последующий учет подразделением Департамента, ведущим последующий учет, заводится отдельное дело, в котором хранятся все документы, относящиеся к данному акту:

документы, переданные уполномоченным органом в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения;

акт передачи материалов для постановки имущества на последующий учет;
экспертное заключение и (или) заключение об оценке;

согласования:

с Департаментом – о дальнейшем использовании транспортных средств, а также товаров (партий товаров) стоимостью 3000 базовых величин и более согласно акту передачи имущества;

с Комитетом государственной безопасности – по шифровальным (криптографическим) средствам и товарам, содержащим такие средства, к которым применяются меры нетарифного регулирования в соответствии с законодательством;

с Министерством культуры – по культурным ценностям;

с Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды – по живым диким животным, дикорастущим растениям, в том числе подпадающим под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, подписанной в г. Вашингтоне 3 марта 1973 года (СИТЕС) (далее – образцы СИТЕС), или включенным в Красную книгу Республики Беларусь, их частям и дериватам;

акт уничтожения имущества (при необходимости);

акт описи и оценки имущества;

акт (акты) передачи имущества;

акт (акты) переоценки имущества (при необходимости);

сведения о перечислении денежных средств в бюджет при полном расчете реализующей организации (иной организации в случаях, предусмотренных настоящим Положением) с бюджетом;

документы по возврату имущества и другие.

21. При поступлении от одного уполномоченного органа однородного имущества по нескольким актам передачи материалов по имуществу для постановки его на последующий учет (за исключением имущества, взыскание на которое обращено в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней) подразделение Департамента вправе сформировать в одно дело материалы, относящиеся к этому имуществу, о чем делается запись в книге.

22. Последующий учет завершается в случаях реализации имущества, его иного использования, уничтожения или возврата заинтересованному лицу в соответствии с настоящим Положением.

ГЛАВА 3 ХРАНЕНИЕ ИМУЩЕСТВА

23. Уполномоченные органы обязаны принимать меры по обеспечению сохранности имущества с момента его изъятия до момента передачи имущества на хранение, последующий учет, для реализации, иного использования или уничтожения, а также реализации имущества.

24. Имущество может передаваться на хранение его хранителю или иному лицу, принявшему его на хранение в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Положением (далее, если не указано иное, – лица, принявшие имущество на хранение).

25. При передаче имущества лицу, принявшему имущество на хранение, оформляется договор хранения и акт передачи имущества на хранение, формы которых устанавливаются Управлением делами Президента Республики Беларусь, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

При этом лицо, принявшее имущество на хранение, предупреждается об ответственности в соответствии с законодательством за порчу, расходование, сокрытие либо отчуждение имущества, переданного на хранение, о чем производится запись на двух экземплярах акта передачи имущества на хранение, один из которых вручается лицу, принявшему имущество на хранение, а другой – остается у уполномоченного органа.

26. Имущество, изъятое или арестованное в ходе исполнительного производства, производства по уголовному или административному делу в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством, может вверяться владельцу, иному лицу (его

представителю) с предупреждением об установленной ответственности за порчу, расходование, сокрытие либо отчуждение вверенного имущества, о чем берется подписка.

Имущество должника, на которое наложен арест, может вверяться в порядке, предусмотренном налоговым законодательством, плательщику, иному лицу (его представителю) с предупреждением об установленной ответственности за порчу, расходование, сокрытие либо отчуждение вверенного имущества, о чем берется подписка.

27. Лица, принявшие имущество на хранение, обязаны обеспечить его перевозку, разгрузочно-погрузочные работы, принятие на хранение, сохранность, доступ к имуществу в случаях, предусмотренных настоящим Положением, сортировку имущества по идентификационным признакам, предъявлять сопроводительную документацию и принять иные меры, необходимые для обеспечения этих операций.

28. До подписания акта передачи имущества стоимость имущества для целей хранения определяется уполномоченным органом на основании предварительной стоимости, которая указывается в акте передачи имущества на хранение или ином документе, предусмотренном законодательством, после подписания акта передачи имущества – подразделением Департамента и указывается в акте описи и оценки имущества.

29. В случаях, предусмотренных в абзацах пятом–седьмом пункта 9 настоящего Положения, уполномоченный орган, первоначально изъявший имущество и (или) наложивший на него арест, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления к нему информации, являющейся основанием для снятия имущества с учета, уведомляет лицо, принявшее имущество на хранение, об изменении уполномоченного органа.

В случаях, указанных в части первой настоящего пункта, место хранения имущества не меняется, новый договор хранения не заключается, при этом лицо, принявшее имущество на хранение, взаимодействует с уполномоченным органом, на учете которого находится имущество.

При приемке имущества от уполномоченного органа по количеству и качеству в порядке, предусмотренном в пункте 18 настоящего Положения, подразделение Департамента заключает новый договор хранения, если иное не предусмотрено в настоящей главе. При этом имущество, находящееся на хранении в уполномоченном органе, передается подразделением Департамента хранителю.

30. При необходимости уполномоченный орган, на учете которого находится имущество, подразделение Департамента после постановки имущества на последующий учет могут в порядке, предусмотренном в настоящей главе, изменять его место хранения.

Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления к нему поручения Департамента или его подразделения об изменении места хранения имущества, обеспечивает передачу имущества на хранение лицу, принявшему имущество на хранение.

ГЛАВА 4

ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОВЕРКЕ ИМУЩЕСТВА НА КАЧЕСТВО И БЕЗОПАСНОСТЬ И ИНЫХ ВИДОВ РАБОТ (ЭКСПЕРТИЗ) В ОТНОШЕНИИ ИМУЩЕСТВА

31. Уполномоченный орган, который принял на учет имущество, подлежащее проверке на качество и безопасность, в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения соответствующих документов об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество), а по скоропортящемуся имуществу – в день постановки имущества на учет обеспечивает представление заявки с указанием идентификационных характеристик имущества, названных в пункте 5 настоящего Положения, на проведение работ по проверке имущества на качество и безопасность (далее – заявка на качество и безопасность) в соответствующие органы и учреждения в пределах их компетенции, перечень которых утверждается Советом Министров

Республики Беларусь, если иное не предусмотрено Президентом Республики Беларусь или настоящим Положением.

Перечень имущества, подлежащего проверке на качество и безопасность, а также порядок проведения работ по проверке имущества на качество и безопасность утверждаются Советом Министров Республики Беларусь.

32. В случае, если партия имущества, входящего в перечень имущества, подлежащего проверке на качество и безопасность, составляет количество меньше либо равное требуемому для проведения работ по проверке имущества на качество и безопасность или проведение лабораторных исследований экономически нецелесообразно, в отношении такого имущества по решению подразделения Департамента проводится товароведческая экспертиза.

Подразделение Департамента в отношении имущества, указанного в части первой настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения от уполномоченного органа документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения, письменно уведомляет реализующие организации и (или) иные организации по месту нахождения имущества о необходимости присутствия специалистов (товароведов) данных организаций для проведения товароведческой экспертизы с указанием места и времени ее проведения.

Товароведческая экспертиза проводится в срок не более 5 рабочих дней специалистами (товароведами) не менее трех реализующих организаций и (или) иных организаций по месту нахождения имущества, в том числе с привлечением при необходимости специалистов государственных органов и иных государственных организаций, по результатам которой составляется заключение товароведческой экспертизы по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь.

33. Отбор проб (образцов) имущества производится организацией, проводящей работы по проверке имущества на качество и безопасность, в присутствии представителя хранителя (иного лица, принявшего имущество на хранение):

в отношении скоропортящегося имущества – не позднее 1 суток с момента поступления заявки на качество и безопасность;

в отношении иного имущества – не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявки на качество и безопасность, если иное не предусмотрено в части второй настоящего пункта.

Организация, проводящая работы по проверке имущества на качество и безопасность, вправе привлекать для идентификации имущества специалистов органов по оценке соответствия и (или) органов (организаций), осуществляющих товароведческую экспертизу. При этом отбор проб (образцов) имущества производится не позднее 1 рабочего дня со дня проведения идентификации образца на месте, которая проводится не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявки на качество и безопасность.

Все мероприятия, необходимые для проверки имущества на качество и безопасность, выполняются организациями, проводящими работы по проверке имущества на качество и безопасность. Лица, осуществляющие хранение имущества, оказывают содействие экспертам в работах по отбору проб (образцов) имущества, их погрузке, разгрузке и доставке (при необходимости).

При отборе проб (образцов) имущества для проведения лабораторных испытаний в соответствии с требованиями нормативных документов экспертом, осуществляющим такой отбор, составляется акт отбора проб (образцов) в произвольной форме либо иной документ установленной формы, содержащий сведения о наименовании отобранных проб (образцов) и их количестве.

Копия акта отбора проб (образцов) или иного документа установленной формы, содержащего сведения о наименовании отобранных проб (образцов) и их количестве, передается уполномоченному органу.

34. Если при проверке имущества на качество и безопасность пробы (образцы) имущества приходят в негодность, составляется акт в произвольной форме о списании

данных проб (образцов), который должен содержать сведения о наименовании имущества и его количестве, либо иной документ установленной формы, содержащий такие сведения. Акт о списании проб (образцов) имущества (иной документ) подписывается экспертами и руководителем испытательной лаборатории, проводившей испытания проб (образцов) имущества. Копия акта о списании проб (образцов) имущества или иного документа, содержащего сведения о наименовании и количестве подлежащих списанию проб (образцов), вместе с документом, подтверждающим качество и безопасность имущества, или с заключением, содержащим рекомендации по дальнейшему использованию имущества (в случаях несоответствия имущества установленным требованиям), представляется организацией, проводящей работы по проверке имущества на качество и безопасность, уполномоченному органу.

35. Организация, проводящая работы по проверке имущества на качество и безопасность без лабораторных испытаний, после отбора проб (образцов) имущества проверяет его на качество и безопасность в течение 7 рабочих дней, а в отношении скоропортящегося имущества – в течение 1 рабочего дня, если иное не установлено в части третьей настоящего пункта.

При необходимости проведения лабораторных испытаний работы по проверке имущества на качество и безопасность проводятся в сроки, установленные соответствующими методиками выполнения лабораторных испытаний, о сроках выполнения которых организация, проводящая указанные работы, в течение 2 рабочих дней информирует уполномоченный орган.

При получении значений показателей безопасности, близких либо превышающих нормативные пределы по результатам первичных исследований, проверка имущества на качество и безопасность проводится в дополнительные сроки, установленные соответствующими методиками выполнения лабораторных испытаний и техническими нормативными правовыми актами, о сроках выполнения которых организация, проводящая указанные работы, в течение 2 рабочих дней информирует уполномоченный орган.

36. При положительных результатах проверки имущества на качество и безопасность выдается документ, подтверждающий качество и безопасность имущества.

При этом уполномоченным органом заявка на проверку алкогольной продукции и табачных изделий, на которые обращается взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней, на качество и безопасность не направляется.

37. При отрицательных результатах проверки имущества на качество и безопасность выдается заключение о несоответствии имущества установленным требованиям (с указанием несоответствий) с рекомендациями по дальнейшему использованию имущества (промышленная переработка, в том числе утилизация, для использования на пищевые либо непищевые цели и другое использование) или его уничтожению. При этом при проведении идентификации имущества в порядке, предусмотренном в части второй пункта 33 настоящего Положения, указанное заключение также подписывается специалистами органов по оценке соответствия и (или) органов (организаций), осуществляющих товароведческую экспертизу, участвующими в проведении идентификации имущества.

Организации, проводящие работы по проверке имущества на качество и безопасность, вправе запрашивать указанные рекомендации у государственных органов (организаций) и иных организаций, которые обязаны их представить не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем поступления запроса.

Табачные изделия, на которые не выдан документ, подтверждающий их качество и безопасность, подлежат уничтожению в порядке, предусмотренном в главе 9 настоящего Положения, без выдачи рекомендаций по их дальнейшему использованию.

38. В отношении скоропортящейся продовольственной продукции, подлежащей проверке на качество и безопасность, для определения сроков ее реализации и (или) хранения, количества или процентной величины несоответствующей продукции, рекомендаций о дальнейшем использовании и указания такой информации в документе,

подтверждающем ее качество и безопасность, или заключении о дальнейшем использовании в обязательном порядке не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявки на качество и безопасность организацией, проводящей работы по проверке имущества на качество и безопасность, привлекаются специалисты органов по оценке соответствия и (или) органов (организаций), осуществляющих товароведческую экспертизу.

В данном случае документ, подтверждающий качество и безопасность скоропортящейся продовольственной продукции, или заключение о ее дальнейшем использовании также подписываются специалистами органов по оценке соответствия и (или) органов (организаций), осуществляющих товароведческую экспертизу, и должны в обязательном порядке содержать указание на количество или процентную величину имущества, не соответствующего показателям безопасности, сроки реализации и (или) хранения имущества, рекомендации о его дальнейшем использовании.

В целях соблюдения безопасности продукции, получаемой при промышленной переработке, в том числе утилизации, алкогольной, непивной спиртосодержащей продукции, непивного этилового спирта в заключениях о дальнейшем использовании указываются цели использования данного имущества (пищевые или непивные).

39. Документы, подтверждающие качество и безопасность имущества, заключение о дальнейшем использовании имущества представляются заявителю в течение 7 рабочих дней со дня окончания лабораторных исследований, работ по идентификации имущества, а в отношении скоропортящегося имущества – незамедлительно, но не позднее 1 рабочего дня.

Сроки проведения работ по проверке имущества на качество и безопасность с учетом обоснований, представленных организацией, осуществляющей данные работы, могут быть продлены однократно подразделением Департамента.

40. Персональная ответственность за отбор проб (образцов) имущества, соблюдение предусмотренных в настоящей главе сроков проведения работ возлагается на руководителей соответствующих организаций.

41. При необходимости перевод информации об имуществе на государственные языки осуществляется по заявке соответствующего подразделения Департамента.

42. В случае, если в отношении имущества в соответствии с законодательством требуется проведение иных видов работ (экспертиз), не связанных с проведением работ по проверке имущества на качество и безопасность, подразделение Департамента в течение 3 рабочих дней, следующих за днем постановления имущества на последующий учет, представляет заявку в соответствующий орган (организацию) для проведения необходимых работ (экспертиз) в отношении имущества.

Иные виды работ (экспертиз) в отношении имущества проводятся организациями, включенными Департаментом по согласованию с соответствующими республиканскими органами государственного управления в перечень организаций, правомочных проводить такие работы (экспертизу), в течение 7 рабочих дней со дня поступления проб (образцов) имущества.

В данном случае действует порядок отбора, списания проб (образцов), проведения работ и выдачи заключений о дальнейшем использовании имущества, предусмотренный в настоящей главе.

ГЛАВА 5 ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ДАЛЬНЕЙШЕМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА

43. Определение стоимости имущества осуществляется подразделением Департамента самостоятельно или с привлечением эксперта-оценщика в порядке, предусмотренном в настоящей главе.

44. Привлечение эксперта-оценщика является обязательным для определения рыночной стоимости:

недвижимого имущества;

технологического и иного оборудования, предназначенного для производства товаров (работ, услуг);

транспортных средств;

запасных частей к транспортным средствам, оборудованию, технически сложным товарам;

имущества, содержащего драгоценные металлы и (или) драгоценные камни, не требующего предпродажной подготовки. При этом оценка имущества производится экспертом-оценщиком с обязательным привлечением специалистов открытого акционерного общества «Белювелирторг» (далее – ОАО «Белювелирторг»);

иного имущества, перечень которого утверждается Департаментом.

45. Определение рыночной стоимости имущества состоит из следующих этапов:

осмотр имущества и его идентификация;

определение необходимости получения дополнительных материалов по объекту или привлечения соответствующих специалистов;

сбор и анализ информации об имуществе;

расчет (определение) стоимости имущества.

46. В целях идентификации имущества исследуются данные (сведения) об этом имуществе:

идентификационные характеристики (наименование, модель, артикул, тип, марка, серийный (заводской) номер);

хронологические данные (дата выпуска, приобретения, ввода в эксплуатацию, наработка);

назначение и функции имущества;

комплектность;

конструктивные показатели (масса, вес, размеры, состав основных конструктивных материалов);

технические и эксплуатационные характеристики;

техническое состояние и наличие дефектов внешнего вида;

работоспособность (исправность) и соответствие заданным техническим параметрам (если это возможно);

сведения об изготовителе (стране изготовления).

Источниками данных (сведений) об имуществе могут быть данные (сведения) технической документации, проспектов, каталогов, справочников, прайс-листов, прейскурантов, иных документов, информация товаропроизводителей, дилеров и торговых организаций о цене выпускаемого (реализуемого) имущества, сведения, полученные из глобальной компьютерной сети Интернет и другими способами.

При определении технического состояния имущества, имеющего опломбированные части и узлы, в том числе приборов, теле- и радиоаппаратуры, часов, машин, механизмов, оборудования, соответствующие части и узлы не вскрываются.

В случаях, когда имущество не подлежит распаковке, информация о его состоянии, характеристиках составляется из имеющихся на упаковке маркировочных данных, сопроводительных документов, договоров, паспортов и прочих материалов. При этом обращается внимание на состояние упаковки имущества, условия хранения и их соответствие установленным требованиям по обеспечению сохранности имущества.

В случаях, предусмотренных в частях третьей и четвертой настоящего пункта, при невозможности установления исправности (работоспособности) имущества, соответствия его заявленным техническим параметрам для целей оценки имущество признается условно исправным (работоспособным).

47. В случае оценки однородного имущества (в том числе имущества одного наименования, артикула, модели, марки, типа) возможна оценка одной единицы имущества с распространением результата оценки (стоимости одной единицы однородного товара) на всю партию.

В случае распространения результатов оценки одной единицы однородных товаров на всю партию осматривается только одна единица имущества, при этом упаковка других изделий не вскрывается.

48. Подразделение Департамента в случаях, предусмотренных в пункте 44 настоящего Положения, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем постановки имущества на последующий учет, направляет организации, в которой работает эксперт-оценщик, письменное заявление на оценку имущества по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь (далее – заявление на оценку имущества).

Организация, получившая заявление на оценку имущества, обязана провести оценку имущества в порядке, предусмотренном в настоящей главе. При этом в случае отказа в проведении оценки имущества, а также ее непроведения в порядке, предусмотренном в настоящей главе, организация, получившая заявление на оценку имущества, несет ответственность в соответствии с законодательными актами.

49. После получения заявления на оценку имущества экспертом-оценщиком согласовываются с подразделением Департамента и лицом, принявшим имущество на хранение, время осмотра имущества и дополнительно с лицом, принявшим имущество на хранение, – место осмотра имущества.

50. Осмотр экспертом-оценщиком оцениваемого имущества является обязательным. В случае установления расхождения данных об имуществе, представленных в описи имущества на бумажном носителе, и данных об имуществе, представленном для оценки, экспертом-оценщиком составляется акт разногласий, который подписывается экспертом-оценщиком и представителем подразделения Департамента.

51. Для проведения оценки эксперту-оценщику не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем направления заявления на оценку имущества, должно быть представлено имущество, а также имеющиеся документы (материалы), содержащие информацию об имуществе, его идентификационных характеристиках и отличительных признаках.

52. Порядок проведения экспертом-оценщиком оценки имущества регулируется законодательством об оценочной деятельности с учетом особенностей, предусмотренных в настоящей главе.

За достоверность представленных для оценки документов, материалов, а также указанных в них сведений эксперт-оценщик ответственности не несет.

53. Если для целей оценки имущества необходимо наличие специальных познаний или сведений об имуществе, эксперт-оценщик вправе ходатайствовать о представлении дополнительных материалов и сведений либо о привлечении соответствующего специалиста.

54. Лицо, принявшее имущество на хранение, обязано создать необходимые условия для рационального использования рабочего времени эксперта-оценщика, ведущие к уменьшению сроков оценки имущества. Для этих целей хранителю необходимо:

обеспечить участие не менее одного представителя хранителя имущества – материально ответственного лица в проведении работ по оценке имущества;

предоставить место для проведения работ по оценке имущества: рабочий стол в освещенном помещении (в холодное время года – отапливаемом), при необходимости отдельное помещение для обеспечения сохранности имущества;

предоставить подсобных рабочих и специалистов для осмотра имущества и проверки его на работоспособность;

обеспечить соблюдение техники безопасности и личную безопасность эксперта-оценщика;

обеспечить свободный доступ к имуществу;

рассортировать имущество по наименованиям, артикулам, моделям и другим идентификационным признакам.

55. Срок проведения экспертом-оценщиком работ по оценке имущества составляет не более 7 рабочих дней.

В случаях, когда оценка имущества не может быть выполнена в течение установленного срока, подразделение Департамента на основании соответствующего ходатайства эксперта-оценщика вправе однократно продлить срок проведения оценки, но не более чем на 15 рабочих дней.

Срок проведения оценки имущества исчисляется со дня, следующего за днем регистрации заявления на оценку имущества в организации, в которой работает эксперт-оценщик, и истекает в день отправки экспертного заключения из этой организации.

Если начало установленного срока проведения оценки имущества приходится на нерабочий день, днем начала исчисления срока оценки имущества считается следующий за ним рабочий день.

56. Датой оценки имущества считается дата его осмотра (окончания осмотра), если иное не оговорено в заявлении на оценку имущества.

57. По результатам оценки имущества экспертом-оценщиком оформляется экспертное заключение по форме, установленной Советом Министров Республики Беларусь, которое должно содержать следующую информацию:

дата поступления заявления на оценку имущества;

сведения о лицах, присутствовавших при проведении оценки, и лицах, ее осуществлявших (фамилии, инициалы, должности и наименования организаций, в которых они работают);

состояние объектов оценки (результаты осмотра и идентификации, проверки комплектности, работоспособности или причины, по которым данная проверка не проводилась);

описание процедуры расчета (определения) стоимости объекта оценки с указанием возможного спектра цен в зависимости от условий и возможности реализации;

дата и валюта оценки;

информация об использованных материалах, документах, сведениях и иных источниках при определении стоимости имущества (данные материалы, документы, иные источники прилагаются к экспертному заключению);

рыночная стоимость имущества.

Каждая страница экспертного заключения, а также приложения к нему (фотографии, таблицы, ведомости) подписывается экспертом-оценщиком и заверяется оттиском круглой печати организации, в которой работает эксперт-оценщик. При этом экспертное заключение является документом, подтверждающим оказанную услугу по оценке имущества.

58. В случае непривлечения к определению рыночной стоимости имущества эксперта-оценщика такую стоимость определяет подразделение Департамента в порядке, предусмотренном в настоящей главе.

По результатам оценки имущества подразделением Департамента составляется заключение об оценке по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь, в котором указываются:

информация о состоянии имущества (результаты осмотра и идентификации, проверки комплектности, работоспособности или причины, по которым данная проверка не проводилась);

описание процедуры расчета (определения) стоимости имущества;

дата и валюта оценки;

информация об использованных материалах, документах, сведениях и иных источниках при определении стоимости имущества (данные материалы, документы, иные источники прилагаются к заключению об оценке);

рыночная стоимость имущества.

59. На основании заключения об оценке или экспертного заключения определяется стоимость имущества исходя из рыночной стоимости, указанной в данных заключениях, уменьшенной на 10 процентов или до 50 процентов в случаях, установленных Управлением делами Президента Республики Беларусь, если иное не предусмотрено в пункте 60 настоящего Положения.

60. Стоимость:

алкогольных напитков определяется не ниже предельных минимальных розничных цен исходя из действующих розничных цен на аналогичные товары;

сигарет с фильтром, производимых в Республике Беларусь и импортируемых в Республику Беларусь, устанавливается не выше максимальных розничных цен, заявленных плательщиками акцизов в порядке, установленном Налоговым кодексом Республики Беларусь, и не ниже 80 процентов от максимальных розничных цен, действующих на дату проведения оценки, а в отношении иных табачных изделий – исходя из действующих розничных цен на аналогичные марки (наименования) табачных изделий в государствах – членах Евразийского экономического союза либо схожие по потребительским характеристикам;

имущества, не имеющего аналогов для оценки, определяется исходя из цены возможной реализации;

имущества, срок годности которого менее 30 дней, устанавливается на 50 процентов ниже уровня розничной цены на аналогичное имущество, сложившейся в местах его оценки;

имущества, требующего специальных условий хранения, а также имущества, имеющего ограниченный срок годности (более 30 дней, но не более 6 месяцев), устанавливается на 30 процентов ниже уровня розничной цены на аналогичное имущество, сложившейся в местах его оценки;

направляемых на промышленную переработку или утилизацию алкогольной, пищевой спиртосодержащей продукции, пищевой этилового спирта, табачных изделий (сырья), а также иного имущества устанавливается на основании расчетов организаций – переработчиков этой продукции, производимых в соответствии с законодательством;

культурных ценностей, антикварных изделий, а также драгоценных металлов и драгоценных камней, в том числе продукции (изделий), ювелирных и других бытовых изделий из них, определяется исходя из сведений об их идентификационных признаках, а также качественных и стоимостных характеристик, указанных в заключениях специалистов;

имущества, содержащего драгоценные металлы и (или) драгоценные камни, должна быть не ниже стоимости содержащихся в них драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, увеличенной на 30 процентов. Для определения стоимости драгоценных металлов и (или) драгоценных камней применяются расчетные цены на драгоценные металлы, устанавливаемые Министерством финансов, действующие на первое число текущего месяца, в котором выполняется оценка, и (или) расчетные цены на драгоценные камни, устанавливаемые Министерством финансов, пересчитанные в национальную валюту по официальному курсу белорусского рубля по отношению к доллару США, установленному Национальным банком на первое число текущего месяца;

имущества, в отношении которого осуществляется государственное регулирование цен, в том числе топлива, определяется исходя из установленных фиксированных или предельных цен на них.

61. Стоимость имущества определяется в белорусских рублях, а при реализации имущества за пределы Республики Беларусь – в иностранной валюте.

При этом стоимость имущества в иностранной валюте определяется исходя из официального курса белорусского рубля по отношению к иностранной валюте, установленного Национальным банком на день утверждения акта описи и оценки имущества.

62. Определение стоимости имущества и принятие решения о дальнейшем использовании этого имущества (реализация, промышленная переработка, в том числе утилизация, и другое) или его уничтожении с учетом рекомендаций государственных органов (организаций), иных организаций, правомочных в соответствии с законодательством давать такие заключения, производятся подразделением Департамента, если иное не предусмотрено в частях второй–четвертой настоящего пункта, в течение

15 рабочих дней со дня постановки имущества на последующий учет, в отношении скоропортящегося имущества – в течение 1 рабочего дня, а в отношении имущества, оценка которого производилась экспертом-оценщиком, – в течение 5 рабочих дней со дня поступления экспертного заключения.

Принятие подразделением Департамента решения о дальнейшем использовании имущества, реализация которого невозможна или экономически нецелесообразна, или его уничтожении с учетом рекомендаций государственных органов (организаций), иных организаций, правомочных в соответствии с законодательством давать такие заключения, производится в течение 10 рабочих дней со дня поступления к нему документов, предусмотренных в пункте 16 настоящего Положения, а при проведении в отношении имущества работ по проверке его на качество и безопасность, иных видов работ (экспертиз) – 1 рабочего дня со дня получения заключения, содержащего рекомендации по дальнейшему использованию имущества.

В случаях, предусмотренных настоящим Положением, решение о дальнейшем использовании имущества принимается подразделением Департамента в течение 5 рабочих дней со дня получения согласования Департамента или соответствующего государственного органа. При этом подразделение Департамента направляет обращение в соответствующий государственный орган о согласовании дальнейшего использования имущества в течение 5 рабочих дней со дня постановки имущества на последующий учет, а в отношении имущества, оценка которого производилась экспертом-оценщиком, – в течение 1 рабочего дня со дня поступления экспертного заключения.

Определение стоимости имущества, принятого на последующий учет в количестве большем, чем указано в акте описи имущества на бумажном носителе, и принятие решения о дальнейшем использовании этого имущества осуществляются подразделением Департамента в течение 10 рабочих дней со дня поступления к нему от уполномоченного органа решения об обращении данного имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество).

63. Стоимость имущества оформляется подразделением Департамента актом описи и оценки имущества, принятое решение о дальнейшем его использовании оформляется подразделением Департамента актом передачи имущества в сроки, предусмотренные в пункте 62 настоящего Положения.

64. При принятии подразделением Департамента решения о реализации имущества в акте передачи имущества указывается вид торговли (розничная, оптовая) в целях выполнения реализующей организацией требований, установленных законодательными актами к его осуществлению.

Вид торговли, указанный в акте передачи имущества, может быть пересмотрен Департаментом по ходатайству реализующей организации либо по своей инициативе, о чем информируются подразделение Департамента и реализующая организация. При этом изменения в акт передачи имущества не вносятся.

65. Акт описи и оценки имущества составляется подразделением Департамента на бланке документа с определенной степенью защиты по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь, в одном экземпляре.

В акте описи и оценки имущества указываются:

полное наименование имущества, включающее его идентификационные характеристики;

количество имущества;

рыночная стоимость имущества, основания ее расчета (определения);

размер уменьшения рыночной стоимости имущества;

стоимость имущества.

66. Акт передачи имущества составляется на бланке документа с определенной степенью защиты по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь, в трех экземплярах.

Один экземпляр остается в подразделении Департамента, остальные экземпляры не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания, представляются:

реализующей организации, иной организации, которая приобретает имущество, либо организации, которой имущество передается для иного использования или уничтожения; лицу, принявшему имущество на хранение, или уполномоченному органу – в отношении имущества, реализация которого невозможна или экономически нецелесообразна, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением.

67. На каждый акт описи и оценки имущества составляется акт передачи имущества.

Если имущество, материалы по которому содержатся в одном акте описи и оценки имущества, передается нескольким реализующим или другим организациям либо передача имущества осуществляется в несколько этапов, акт передачи имущества составляется на каждую подлежащую передаче (отгрузке) партию имущества.

68. Если перечень имущества не представляется возможным разместить на стандартном бланке, разрешается заполнять на бланках акта описи и оценки имущества и акта передачи имущества с типографским номером итоговую часть, а перечень имущества прилагать соответственно к акту описи и оценки имущества и акту передачи имущества с информацией по всем графам оригинала, а также с указанием даты и номера акта описи и оценки имущества и акта передачи имущества, к которому дается это приложение. При этом на бланках акта описи и оценки имущества и акта передачи имущества указывается количество листов приложения. Каждый лист приложения подписывается в установленном порядке.

69. В акте передачи имущества указываются:

полное наименование товара на русском или белорусском языке с указанием подробного обозначения отличительных признаков товара;

идентификационные характеристики;

страна происхождения, а при отсутствии информации о ней делается запись о том, что страна происхождения не установлена;

информация о реализации имущества на запасные части;

количество имущества;

стоимость имущества;

организация, которой имущество передается;

иная информация.

70. Определение стоимости имущества и принятие решения о дальнейшем использовании специфического имущества, а также иного имущества по решению директора Департамента (или его заместителя) при необходимости могут производиться подразделением Департамента с приглашением представителей (специалистов, экспертов) соответствующих государственных органов и (или) организаций.

71. В случаях, установленных Управлением делами Президента Республики Беларусь, по решению директора Департамента стоимость имущества может быть изменена в сторону ее увеличения, что отражается подразделением Департамента, на последующем учете которого состоит имущество, в акте описи и оценки имущества и акте передачи имущества.

ГЛАВА 6 РЕАЛИЗАЦИЯ ИМУЩЕСТВА

72. По решению подразделения Департамента имущество в порядке, установленном настоящим Положением, реализуется:

реализующими и иными организациями в порядке розничной или оптовой торговли;

реализующими организациями на аукционе;

лицу, у которого имущество изъято (арестовано);

организациям, в том числе для собственных нужд.

73. Решение о реализации имущества не принимается в отношении:

имущества, изъятого из гражданского оборота или торговля которым запрещена законодательством;

скоропортящегося имущества, подлежащего проверке на качество и безопасность, на которое в документе, подтверждающем его качество и безопасность, не указаны сроки реализации и (или) хранения имущества.

74. Имущество продается реализующими организациями, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

В перечень реализующих организаций включаются организации, оснащенные кассовым оборудованием, обеспечивающим дифференцированный учет данных об имуществе, и имеющие складские помещения и торговые залы, обеспечивающие условия для хранения, предпродажной подготовки, выкладки, демонстрации имущества, при которых исключается неблагоприятное воздействие на имущество. Перечень реализующих организаций формируется с указанием вида имущества, для реализации которого в организации созданы надлежащие условия, в порядке, установленном Департаментом. В случае изменения в реализующей организации условий, которые явились основаниями для ее включения в перечень реализующих организаций, реализующая организация письменно не позднее 1 рабочего дня с момента изменения данных условий уведомляет об этом Департамент.

75. Реализация скоропортящегося и специфического имущества осуществляется специализированными организациями, перечень которых утверждается Департаментом по согласованию с облисполкомами и Минским горисполкомом.

76. Имущество, реализация которого через реализующие организации невозможна или экономически нецелесообразна, передается по решению Департамента для реализации иным организациям с их согласия либо реализуется согласно поступившим заявкам организациям для собственных нужд. При этом условия и сроки его оплаты определяются Департаментом.

77. Имущество, подлежащее проверке на качество и безопасность, в отношении которого в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения проведена товароведческая экспертиза, может реализовываться только за пределы Республики Беларусь.

78. Реализация скоропортящегося имущества, являющегося предметом совершения административного правонарушения, заинтересованному лицу, у которого это имущество изъято (арестовано) уполномоченным органом (далее – заинтересованное лицо), производится до приемки по количеству и качеству такого имущества реализующей организацией.

При поступлении от заинтересованного лица письменного заявления о приобретении изъятого (арестованного) у него имущества, составленного в произвольной форме, уполномоченный орган приобщает его к материалам для постановки имущества на последующий учет либо не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления такого заявления, в отношении имущества, состоящего на последующем учете, представляет его в подразделение Департамента.

Подразделение Департамента в день получения от уполномоченного органа заявления заинтересованного лица рассматривает вопрос о реализации имущества заинтересованному лицу, определяет стоимость имущества, оформляет и представляет после его предварительной оплаты уполномоченному органу акт передачи имущества. В случае, если акт передачи имущества был составлен до поступления заявления заинтересованного лица, в такой акт при необходимости подразделением Департамента вносятся соответствующие изменения.

Передача заинтересованному лицу имущества производится уполномоченным органом по акту передачи имущества.

В случае отказа заинтересованного лица от предварительной оплаты имущества либо неосуществления предварительной оплаты в установленный срок имущество передается для реализации или иного использования в установленном порядке.

79. Подразделение Департамента не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о передаче имущества для реализации, направляет реализующей организации акт передачи имущества, копии документов, подтверждающих качество и безопасность имущества, документов о результатах проведенных иных видов работ (экспертиз), решения компетентного органа, вынесенного в отношении транспортного средства, справки о нахождении транспортного средства в розыске.

В случае реализации имущества структурными подразделениями реализующей организации необходимые документы передаются им головной реализующей организацией в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения этих документов.

Одновременно с передачей реализующим организациям алкогольных напитков и табачных изделий подразделения Департамента передают для маркировки данных товаров специальные марки, которые являются документами с определенной степенью защиты. Маркировка таких напитков и изделий специальными марками осуществляется реализующей организацией. Транспортировка алкогольных напитков и табачных изделий до реализующей организации осуществляется вместе со специальными марками без их наклеивания. После поступления этих товаров в реализующую организацию их хранение, за исключением алкогольных напитков и табачных изделий, хранящихся на складах сервисно-торгового республиканского унитарного предприятия «Торговый дом «Восточный» Управления делами Президента Республики Беларусь (далее – РУП «Торговый дом «Восточный»)), перечень которых согласовывается директором Департамента, перевозка и реализация должны осуществляться с наклеенными марками.

80. Подразделение Департамента принимает решение о передаче имущества для реализации с учетом возможностей его реализации реализующими организациями.

Данное решение принимается исходя из специализации реализующих организаций, их обеспеченности товарами соответствующей группы с учетом сложившегося среднемесячного товарооборота, иных обстоятельств, влияющих на реализацию имущества, таким образом, чтобы не допустить его дальнейшего перераспределения.

Реализующая организация обязана в соответствии с решением подразделения Департамента получить имущество. При этом в случае отказа в получении имущества реализующая организация несет ответственность в соответствии с законодательными актами.

В случае, если реализация имущества на территории Республики Беларусь невозможна, по решению Департамента оно может быть реализовано за пределы Республики Беларусь (за исключением изделий, запрещенных или ограниченных к перемещению через таможенную границу Евразийского экономического союза и (или) Государственную границу Республики Беларусь) при условии предварительной его оплаты в иностранной валюте.

81. Имущество передается для реализации или реализуется не позднее 10 рабочих дней, а при совпадении лица, принявшего имущество на хранение, и реализующей организации в одном лице – не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем подписания акта передачи имущества.

Передача для реализации скоропортящегося имущества производится в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания акта передачи имущества.

82. Акт передачи имущества может быть использован для учета движения товарно-материальных ценностей, в том числе если их перемещение осуществляется с участием автомобильного транспорта.

Акт передачи имущества может служить основанием для списания товарно-материальных ценностей у грузоотправителя и оприходования их у грузополучателя, а также для складского, оперативного и бухгалтерского учета.

83. Приемка имущества для реализации производится реализующей организацией по месту его хранения, при необходимости – в присутствии представителя подразделения Департамента. Погрузка имущества может выполняться лицом, принявшим имущество на хранение, с последующей ее оплатой реализующей организацией.

84. При приемке по месту хранения продовольственной продукции со сроком годности менее 30 дней реализующая организация с участием представителя соответствующего органа или учреждения, проводящего работы по проверке имущества на качество и безопасность (иные виды работ (экспертиз) в отношении имущества), осуществляет ее отбор не менее чем в трех различных местах в количестве не менее 1 процента от общего объема принимаемого имущества.

При выявлении в ходе приемки отобранного количества продовольственной продукции со сроком годности менее 30 дней несоответствия ее показателям безопасности в акт передачи имущества вносятся изменения по уменьшению количества передаваемого имущества на установленную процентную величину имущества ненадлежащего качества, которые заверяются представителями реализующей организации, подразделения Департамента, соответствующего органа или учреждения, проводящего работы по проверке имущества на качество и безопасность (иные виды работ (экспертиз) в отношении имущества), лица, принявшего имущество на хранение.

85. Приемка реализующей организацией, иной организацией имущества по количеству и качеству от лица, принявшего имущество на хранение, осуществляется в порядке, установленном Управлением делами Президента Республики Беларусь, с учетом особенностей, предусмотренных в настоящей главе.

Приемка имущества по количеству и качеству оформляется актом приемки имущества по количеству и качеству по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь, который подписывается представителями лица, принявшего имущество на хранение, реализующей организации (иной организации в случаях, предусмотренных настоящим Положением), а также представителем подразделения Департамента при его присутствии, в трех экземплярах, которые передаются соответственно подразделению Департамента, хранителю имущества и реализующей организации (иной организации в случаях, предусмотренных настоящим Положением).

При выявлении в ходе приемки имущества расхождений в его количестве и (или) его несоответствия заявленному качеству, указанному в акте приемки имущества от уполномоченного органа, составленном в порядке, предусмотренном в пункте 18 настоящего Положения, реализующая организация:

принимает имущество по его фактическому наличию;

информирует не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем приемки имущества в месте хранения, подразделение Департамента для взыскания ущерба в порядке, предусмотренном в главе 14 настоящего Положения.

86. Приемка имущества на склад реализующей организации должна осуществляться в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его поступления в реализующую организацию, за исключением скоропортящегося имущества, приемка которого осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его передачи уполномоченным органом.

87. Принятое на склад реализующей организации имущество подлежит оприходованию реализующей организацией в установленном порядке в день приемки по его фактическому наличию.

88. Передача имущества для реализации в торговые объекты или на товарный склад должна быть произведена реализующей организацией не позднее 3 рабочих дней со дня его приемки, если иное не предусмотрено в части второй настоящего пункта.

Передача для реализации в торговые объекты:

скоропортящегося имущества осуществляется в день его оприходования;

партии имущества, общее количество которого невозможно разместить в торговых объектах, должна быть начата реализующей организацией не позднее 2 рабочих дней со дня его приемки.

89. Реализующая организация вправе письменно обратиться с ходатайством в подразделение Департамента с просьбой выкупить полученное для реализации имущество.

Решение о реализации данного имущества реализующей организации принимается подразделением Департамента до проведения переоценки этого имущества в порядке, предусмотренном в главе 7 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

Имущество, переданное реализующей организации для реализации, выкупается ею по стоимости, установленной в соответствии с пунктом 59 настоящего Положения, с проведением расчетов в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения соответствующего решения подразделения Департамента.

Выкупленное реализующей организацией имущество может использоваться ею для собственных нужд, а также в дальнейшем реализовываться как собственный товар с самостоятельным установлением (изменением) цены на данное имущество в соответствии с требованиями законодательства.

90. Реализующая организация, принявшая для реализации имущество со сроком годности менее 30 дней, реализует его как собственный товар с самостоятельным установлением (изменением) цены на данное имущество в соответствии с требованиями законодательства.

91. При реализации имущества реализующая организация самостоятельно выбирает формы торговли, если иное не предусмотрено настоящим Положением и иными законодательными актами.

92. Имущество, продаваемое в порядке розничной торговли, должно быть выставлено в торговом зале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления в торговый объект, если иное не предусмотрено в настоящей главе.

В отношении крупногабаритного имущества допускается размещение в торговом зале необходимой информации о его наличии в продаже и стоимости (цене), а также фотографий данного имущества, его краткой характеристики.

В отношении партии имущества, общее количество которого невозможно разместить в торговом зале, допускается размещение его на хранение в обособленном от торговых залов помещении или на товарном складе. При этом в торговом зале размещаются товар в количестве, обеспечивающем его бесперебойную реализацию населению, и информация об ассортименте находящегося на хранении в данном торговом объекте имущества, не выставленного в торговом зале.

93. При реализации имущества в порядке розничной торговли реализующая организация руководствуется в части, не противоречащей настоящему Положению, законодательством о защите прав потребителей, в области торговли и общественного питания, иными законодательными актами, а также настоящим Положением.

Реализованное имущество замене и возврату реализующей организации не подлежит. В случае, если недостатки имущества обнаружены покупателем в гарантийный срок, претензии удовлетворяются производителем (в отношении товаров, произведенных в Республике Беларусь) или официальным представителем иностранного производителя на территории Республики Беларусь (в отношении товаров иностранного производства) в пределах установленных гарантийных сроков, при этом покупатель самостоятельно обращается к производителю (официальному представителю иностранного производителя).

В торговых залах реализующих организаций в обязательном порядке размещается информация для покупателей о реализации имущества, в отношении которого подтверждены его качество и безопасность, если такие требования предусмотрены законодательством.

Реализующая организация не позднее 2 рабочих дней с момента оприходования товара размещает информацию о нем на своем интернет-сайте с указанием наименования, идентификационных характеристик, отличительных признаков имущества, его стоимости, реквизитов реализующей организации. При этом реализующая организация еженедельно обновляет указанную информацию.

На имущество, переданное для реализации, покупателю в обязательном порядке представляется реализующими организациями предусмотренная законодательством

информация на русском или белорусском языке. При этом перевод на русский или белорусский язык эксплуатационных документов (инструкции по эксплуатации, технического паспорта или иного заменяющего его документа) реализующей организацией не производится. В данном случае покупатель самостоятельно осуществляет установку, подключение, наладку и ввод в эксплуатацию технически сложных товаров.

По требованию покупателя реализующими организациями должна представляться информация о техническом состоянии технически сложных товаров.

94. На ценниках, заполняемых на имущество, переданное реализующим организациям для реализации, в обязательном порядке ставится пометка «Конфискованное», а также указываются:

цена имущества;

дата и номер акта передачи имущества;

наименование имущества, указанного в акте передачи имущества в соответствии с пунктом 69 настоящего Положения. При этом реализующая организация не вправе вносить изменения и дополнения в наименование имущества.

95. По письменному ходатайству реализующей организации, направленному в подразделение Департамента не позднее 1 рабочего дня с момента изменения условий, которые явились основаниями для ее включения в перечень реализующих организаций, или возникновения после приемки имущества в порядке, установленном в настоящей главе, обстоятельств, исключающих возможность дальнейшей реализации имущества этой реализующей организацией (выход из строя торгового оборудования, ремонт торгового объекта и другое), имущество может быть перераспределено другой реализующей организации по решению подразделения Департамента.

К данному ходатайству реализующая организация прилагает инвентаризационную опись имущества, находящегося на реализации. Имущество, прошедшее инвентаризацию, снимается с реализации.

Подразделение Департамента в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения инвентаризационной описи, определяет новую реализующую организацию, при этом подразделением Департамента составляется новый акт передачи имущества в трех экземплярах. Один экземпляр остается в подразделении Департамента, остальные экземпляры не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем составления, представляются:

вновь определенной реализующей организации;

реализующей организации, передающей имущество.

Вновь определенной реализующей организацией осуществляется прием имущества по акту передачи имущества от реализующей организации, в которой оно хранится после снятия с реализации. При этом решение о передаче имущества для реализации принимается в порядке, предусмотренном в пункте 80 настоящего Положения.

96. Реализующие организации оставляют в своем распоряжении денежные средства в размере 30 процентов от суммы, полученной от реализации имущества, если иное не установлено настоящим Положением, в том числе:

20 процентов используются на покрытие расходов реализующей организации, связанных с реализацией имущества, а также направляются на развитие материально-технической базы реализующей организации и материальное стимулирование своих работников;

10 процентов направляются Департаменту не позднее 5 рабочих дней со дня реализации имущества и используются на содержание и развитие материально-технической базы подразделений Департамента, оплату труда работников Департамента, не являющихся государственными служащими, в том числе подразделений Департамента, а также на иные цели в соответствии с законодательством.

При передаче имущества со сроком годности менее 30 дней для реализации реализующая организация оставляет в своем распоряжении 10 процентов от суммы денежных средств, полученных от его реализации, которые направляются Департаменту в порядке, предусмотренном в абзаце третьем части первой настоящего пункта.

97. По результатам реализации имущества реализующая организация в течение 5 рабочих дней, следующих за днем реализации последней единицы имущества по акту передачи имущества, информирует подразделение Департамента о необходимости перерасчета сумм, причитающихся реализующей организации, а также подлежащих перечислению в бюджет от реализации имущества.

98. Реализующие организации производят прием денежных средств за реализованное имущество по кассовому оборудованию, обеспечивающему дифференцированный учет данных о товарах. Разносная и развозная торговля имуществом осуществляется по отдельному товарно-денежному отчету и отдельному кассовому ордеру.

Реализующие организации обязаны обеспечить отдельный автоматизированный учет реализации имущества, отдельный учет денежных средств, поступающих по актам передачи имущества, позволяющий определить дату реализации имущества.

99. Денежные средства, полученные от реализации или иного использования имущества, перечисляются в бюджет, если иное не установлено настоящим Положением.

При этом денежные средства, полученные от реализации или иного использования имущества, конфискованного в счет возмещения ущерба, причиненного государству, зачисляются на счета органов принудительного исполнения для их последующего перечисления в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.

100. Перечисление денежных средств в бюджет за реализованное имущество производится в той валюте, в которой имущество оценено, не позднее 5 рабочих дней со дня его реализации, если иное не предусмотрено в настоящей главе. При этом днем реализации имущества считается в случаях:

реализации за наличные денежные средства – поступление денежных средств в кассу реализующей организации;

безналичных расчетов, в том числе при расчетах по банковским платежным карточкам, электронным картам, по перечислениям денежных средств со счетов вкладчиков банков и по кредитам банков, – день поступления денежных средств на текущий (расчетный) банковский счет реализующей организации;

оптовой торговли – день поступления денежных средств на текущий (расчетный) банковский счет в качестве предварительной оплаты. При отпуске (отгрузке) реализующей организацией имущества без поступления денежных средств за него в качестве предварительной оплаты датой реализации имущества считается дата отпуска (отгрузки) данного имущества;

реализации недвижимого имущества на аукционе – день поступления денежных средств в полном объеме на текущий (расчетный) банковский счет организатора аукциона, но не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

101. Перечисление в бюджет денежных средств в иностранной валюте за реализованное имущество производится не позднее 1 рабочего дня со дня поступления денежных средств на текущий (расчетный) банковский счет реализующей организации в качестве предварительной оплаты при реализации имущества за пределы Республики Беларусь.

102. Перечисление денежных средств в бюджет за имущество со сроком годности менее 30 дней производится реализующей организацией в размере стоимости имущества, установленной в соответствии с пунктом 60 настоящего Положения, за вычетом суммы в размере, предусмотренном в части второй пункта 96 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня приемки имущества согласно акту передачи имущества, но не позднее 5 рабочих дней со дня его реализации.

103. При заполнении платежного поручения для перечисления денежных средств от реализации или иного использования имущества организация формирует его номер, полностью совпадающий с номером акта описи и оценки имущества, согласно которому производится данное перечисление.

При этом не допускается перечисление денежных средств по нескольким актам описи и оценки имущества и актам передачи имущества одним платежным поручением, а регистрация платежных поручений по перечислению денежных средств за указанное имущество производится отдельно.

104. Президентом Республики Беларусь может быть установлен иной порядок реализации имущества.

105. Имущество, дальнейшая реализация которого невозможна, снимается с реализации реализующей организацией для его последующей передачи на промышленную переработку, в том числе утилизацию, или уничтожение в соответствии с настоящим Положением.

Имущество снимается с реализации Департаментом или его подразделением в целях иного использования имущества (безвозмездной передачи, промышленной переработки) в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также в случае отмены решения государственного органа, на основании которого данное имущество обращено в доход государства, либо неприятия компетентным органом решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) или приостановления исполнения решения государственного органа об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество).

106. Подразделения Департамента ежемесячно представляют в Департамент по формам, установленным Управлением делами Президента Республики Беларусь, сведения:

об имуществе, переданном для реализации или иного использования: 1-го числа – за период с 16-го по последнее число предыдущего месяца, 16-го числа – за период с 1-го по 15-е число текущего месяца;

о результатах реализации или иного использования имущества – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

ГЛАВА 7 ПЕРЕОЦЕНКА ИМУЩЕСТВА

107. Принятое для реализации имущество, которое с момента передачи его в торговые объекты в течение 30 календарных дней не реализовано, подлежит переоценке реализующей организацией в сторону снижения стоимости (уценки) на 5 процентов по каждой позиции согласно акту передачи имущества, процент реализации которой составляет менее 20 процентов от общего количества имущества согласно позиции, если иное не предусмотрено в настоящей главе.

Все последующие уценки имущества производятся в порядке, предусмотренном в части первой настоящего пункта, не ранее 30 календарных дней нахождения имущества на реализации со дня указания на ценниках информации о проведенной переоценке. При этом переоценке подлежит имущество, реализация остатков которого по данной позиции составила менее 20 процентов после последней проведенной уценки имущества.

108. Уценка сезонного товара в порядке, предусмотренном в пункте 107 настоящего Положения, производится в отношении товаров весенне-летнего ассортимента с 1 апреля по 1 октября, осенне-зимнего ассортимента – с 1 октября по 1 апреля.

Реализующая организация вправе снять сезонный товар с реализации и разместить на хранение в обособленном от торговых залов помещении с 1 апреля по 1 октября товары осенне-зимнего ассортимента, а с 1 октября по 1 апреля товары весенне-летнего ассортимента. При этом в торговом зале должен размещаться образец группы товара, снятого с реализации, с размещением соответствующей информации о его наименовании, указанной в акте передачи имущества в соответствии с пунктом 69 настоящего Положения.

109. Уценка переданного для реализации имущества со сроком годности менее 30 дней не производится.

110. Подразделения Департамента на основании обращения реализующей организации производят уценку:

технологического и иного оборудования, предназначенного для производства товаров (работ, услуг);

специфического имущества;

алкогольной продукции, табачных изделий;

имущества, скрытый брак которого установлен при его приемке по количеству и качеству или в процессе реализации;

имущества, требующего специальных условий хранения;

более чем на 80 процентов стоимости;

до цены возможной реализации.

Уценка имущества, указанного в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта, производится при отсутствии спроса на него, методика определения которого устанавливается Департаментом. При этом размер первой уценки не должен превышать 15 процентов. Размер последующих уценок определяется подразделением Департамента в зависимости от характера имущества.

В отношении имущества, скрытый брак которого установлен при его приемке по количеству и качеству или в процессе реализации, подразделением Департамента принимается решение о его уценке до цены возможной реализации или о его ином использовании на основании акта выбраковки имущества, составленного реализующей организацией.

Уценка имущества, требующего специальных условий хранения, производится с учетом сроков его реализации.

111. Для проведения уценки имущества в соответствии с пунктом 110 настоящего Положения реализующей организацией в подразделение Департамента направляются сопроводительное письмо с указанием предлагаемого процента уценки, а также содержащее информацию о сроках нахождения имущества на реализации после его передачи реализующей организации для реализации, о проведенной уценке и об объеме реализации имущества, указанного в акте передачи имущества по каждой позиции, которую предлагается уценить, о принятых мерах по реализации имущества, акт выбраковки имущества (при необходимости).

112. Решение подразделения Департамента о переоценке имущества принимается в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов от реализующей организации, а в отношении имущества, требующего специальных условий хранения, – в течение 1 рабочего дня.

113. Переоценка имущества реализующей организацией производится в порядке, установленном в настоящей главе, в течение 3 рабочих дней по истечении месяца нахождения имущества на реализации, за исключением случаев, указанных в пункте 110 настоящего Положения.

114. Решение о переоценке имущества оформляется актом переоценки имущества по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь, составленным на бланке документа с определенной степенью защиты в двух экземплярах. Один экземпляр этого акта остается у реализующей организации (в подразделении Департамента – в случаях, предусмотренных в пункте 110 настоящего Положения). Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания акта, второй его экземпляр направляется подразделению Департамента (реализующей организации – в случаях, предусмотренных в пункте 110 настоящего Положения).

115. В течение 2 рабочих дней, следующих за днем составления акта переоценки имущества, а в случаях, предусмотренных в пункте 110 настоящего Положения, со дня, следующего за днем его получения, реализующей организацией на ценниках должны быть указаны цена до и после уценки имущества и дата акта переоценки. Переоцениваемое имущество не подлежит снятию с реализации.

В подразделение Департамента направляется уточненная опись фактического наличия реализуемого имущества с учетом переоценки по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь.

ГЛАВА 8 ПРОМЫШЛЕННАЯ ПЕРЕРАБОТКА, В ТОМ ЧИСЛЕ УТИЛИЗАЦИЯ, ИМУЩЕСТВА

116. Промышленной переработке, в том числе утилизации, по решению подразделения Департамента подлежит погибшее имущество, а также имущество, обращенное в доход государства, которое по своим качественным показателям, потребительским свойствам не может быть реализовано либо его реализация экономически нецелесообразна.

Промышленная переработка имущества осуществляется организациями, перечень которых утверждается директором Департамента, если иное не установлено в настоящей главе.

117. Промышленная переработка на пищевые цели алкогольной продукции, а также промышленная переработка табачного сырья (изделий), обращенных в доход государства, осуществляется в организациях, перечень которых утверждается Департаментом по согласованию с Белорусским государственным концерном пищевой промышленности «Белгоспищепром» (далее – концерн «Белгоспищепром»), Министерством сельского хозяйства и продовольствия (в отношении подчиненных (входящих в состав) перерабатывающих организаций) или облисполкомами (в отношении организаций всех форм собственности, расположенных на территории области, не подчиненных (не входящих в состав) концерну «Белгоспищепром» и данному Министерству).

Перечень организаций, осуществляющих промышленную переработку пищевого сырья, в том числе овощей, плодов, ягод, грибов, орехов, а также минимальный объем указанной продукции, который может быть направлен на промышленную переработку, утверждается директором Департамента по согласованию с концерном «Белгоспищепром» (в отношении перерабатывающих организаций, входящих в его состав) или облисполкомами (в отношении организаций всех форм собственности, расположенных на территории области, не входящих в состав концерна «Белгоспищепром»).

Промышленная переработка лома и отходов черных и цветных металлов осуществляется заготовительными организациями Белорусского государственного объединения по заготовке, переработке и поставке лома и отходов черных и цветных металлов.

118. Организации, указанные в пунктах 116 и 117 настоящего Положения, обязаны в соответствии с решением подразделения Департамента принять имущество на промышленную переработку, в том числе утилизацию.

В случае отказа в получении имущества на промышленную переработку, в том числе утилизацию, организации, указанные в пунктах 116 и 117 настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

119. Передача уполномоченным органом, подразделением Департамента, реализующей организацией имущества на промышленную переработку, в том числе утилизацию, и прием его организацией осуществляются на основании акта передачи имущества в течение 10 рабочих дней, следующих за днем подписания акта передачи имущества, а скоропортящегося пищевого сырья, в том числе овощей, плодов, ягод, грибов, орехов, – не позднее 2 рабочих дней, после чего в течение 2 рабочих дней третий экземпляр акта передачи имущества возвращается уполномоченным органом подразделению Департамента.

120. Алкогольная продукция согласно заключению, полученному в соответствии с частью третьей пункта 38 настоящего Положения, без наличия документов и (или) маркировки, предусмотренных законодательством и (или) международными

обязательствами Республики Беларусь, подтверждающих качество и безопасность имущества, без сопроводительных документов установленного образца или с не соответствующими действительности документами, подтверждающими ее импорт, приобретение или производство, включая фальсифицированные алкогольные напитки, подлежит промышленной переработке на технические цели, в том числе на непивной этиловый спирт, а при невозможности или нецелесообразности их переработки – уничтожению.

Партии алкогольной, непивной спиртосодержащей продукции, непивного этилового спирта, подлежащие промышленной переработке на технические цели, направляются уполномоченным органом в открытое акционерное общество «Бобруйский завод биотехнологий» для промышленной переработки.

121. С учетом экономической целесообразности по решению подразделения Департамента возможно централизованное накопление обращенных в доход государства алкогольной, непивной спиртосодержащей продукции, непивного этилового спирта, подлежащих промышленной переработке на технические цели, а также лома черных и цветных металлов в области, районе, населенном пункте для последующей их передачи подразделением Департамента в соответствии с настоящей главой на промышленную переработку.

122. Транспортные расходы по доставке имущества с мест хранения, погрузочно-разгрузочные работы, расходы по разборке имущества возлагаются на организацию, которой это имущество передано на промышленную переработку, в том числе утилизацию.

123. В отношении переданного для реализации имущества, дальнейшая реализация которого невозможна или экономически нецелесообразна, за исключением имущества со сроком годности менее 30 дней, действует следующий порядок принятия решения о передаче его на промышленную переработку, в том числе утилизацию:

реализующая организация направляет в соответствующее подразделение Департамента описание фактического наличия имущества с обоснованием невозможности или экономической нецелесообразности его дальнейшей реализации, а в отношении имущества, подлежащего проверке на качество и безопасность, дополнительно – рекомендации по дальнейшему использованию имущества, выданные соответствующими органами или организациями в установленном порядке;

решение о передаче имущества на промышленную переработку, в том числе утилизацию, принимается подразделением Департамента в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления к нему обращения реализующей организации. Одновременно с принятием решения о передаче имущества на промышленную переработку, в том числе утилизацию, производится перерасчет сумм, причитающихся реализующей организации, а также подлежащих перечислению в бюджет от реализации имущества;

по результатам принятого решения подразделение Департамента письменно информирует реализующую организацию и организацию, которой передается имущество на промышленную переработку, в том числе утилизацию;

передача реализующей организацией имущества на промышленную переработку, в том числе утилизацию, осуществляется на основании товарно-сопроводительных документов в течение 5 рабочих дней со дня ее информирования подразделением Департамента;

приемка-передача имущества на промышленную переработку, в том числе утилизацию, оформляется соответствующим актом приемки-передачи, на основании которого производится перечисление денежных средств в бюджет за имущество, переданное на промышленную переработку, в том числе утилизацию;

транспортные расходы по доставке имущества, погрузочно-разгрузочные работы, расходы, связанные с разборкой имущества, получением рекомендаций по дальнейшему использованию имущества, возлагаются на реализующую организацию.

124. Перечисление денежных средств в бюджет за имущество, переданное на промышленную переработку, в том числе утилизацию, производится не позднее 20 рабочих дней со дня получения этого имущества.

125. Перечисление денежных средств в бюджет открытым акционерным обществом «Бобруйский завод биотехнологий» за переработанные обращенные в доход государства непившей этиловый спирт, алкогольную продукцию, непившую спиртосодержащую продукцию производится не позднее 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств от реализации выработанной из этого сырья готовой продукции при ведении ее раздельного учета, а в иных случаях – в течение 10 рабочих дней со дня получения имущества для переработки.

ГЛАВА 9 УНИЧТОЖЕНИЕ ИМУЩЕСТВА

126. Имущество, которое по своим качественным показателям, потребительским свойствам не может быть реализовано и использовано не по прямому назначению (промышленная переработка, в том числе утилизация) либо реализация и иное использование которого нецелесообразны, подлежит уничтожению по решению подразделения Департамента.

127. Решение об уничтожении имущества принимается при наличии одного из следующих оснований:

несоответствие имущества обязательным требованиям по показателям безопасности для жизни, здоровья и имущества людей, охраны окружающей среды, если невозможно это несоответствие устранить или провести промышленную переработку, в том числе утилизацию, этого имущества;

отсутствие государственной регистрации средств защиты растений, ветеринарных препаратов;

решение компетентного органа об уничтожении имущества;

экономическая нецелесообразность устранения недостатков или утилизации имущества, а также проведения работ по подтверждению качества и безопасности имущества, проведения необходимых работ (экспертиз) в отношении имущества вследствие превышения затрат на эти операции и затрат по хранению над предполагаемым доходом от последующей реализации или иного использования имущества;

наличие документа о технических характеристиках обращенной в доход государства аудио- и видеопродукции, выдаваемого государственными судебно-экспертными учреждениями, на основании которого продукция признается контрафактной, или соответствующего заключения Республиканской экспертной комиссии по предотвращению пропаганды порнографии, насилия и жестокости;

невозможность идентификации и объективной оценки качества и безопасности имущества неизвестного происхождения;

в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением.

128. Подразделение Департамента в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления к нему от уполномоченного органа документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, рассматривает вопрос об уничтожении имущества и принимает соответствующее решение.

Стоимость имущества, подлежащего уничтожению, подразделением Департамента не определяется.

129. Организации, уничтожающие имущество и осуществляющие обращение с отходами, образовавшимися в результате уничтожения, способ уничтожения имущества, а также места уничтожения имущества в разрезе групп товаров определяются Департаментом по согласованию с республиканскими органами государственного управления в соответствии с их компетенцией, за исключением случаев, предусмотренных в настоящей главе.

Организации, указанные в части первой настоящего пункта, обязаны принять имущество и уничтожить его в установленном порядке. В случае отказа в получении имущества для уничтожения организации, указанные в части первой настоящего пункта, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

Порядок, способ и место уничтожения пиротехнических и ртутьсодержащих изделий, других опасных веществ определяются Советом Министров Республики Беларусь.

130. Подразделение Департамента в течение 2 рабочих дней, следующих за днем составления акта передачи имущества, направляет информацию уполномоченному органу и организации, которая должна уничтожить имущество, о принятом решении для организации процесса уничтожения имущества.

Передача имущества для уничтожения производится уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения акта передачи имущества, после чего в течение 2 рабочих дней третий экземпляр акта передачи имущества возвращается уполномоченным органом подразделению Департамента.

131. Транспортные расходы по доставке имущества с мест хранения к месту его уничтожения, погрузочно-разгрузочные работы, разборка имущества возлагаются на организацию, которой это имущество передано для уничтожения, если иное не предусмотрено в пункте 132 настоящего Положения.

132. В случаях уничтожения имущества путем:

размещения на объектах захоронения отходов подразделения Департамента определяют организации, осуществляющие денатурацию и механическое разрушение имущества, погрузочно-разгрузочные работы и вывоз имущества на объекты захоронения отходов;

термического, механического или другого способа погрузочно-разгрузочные работы, вывоз образовавшихся отходов и их дальнейшее использование, захоронение, обезвреживание осуществляются определенной для уничтожения организацией.

133. В результате уничтожения имущество должно перейти в состояние, исключающее его восстановление или дальнейшее применение.

Уничтожение производится в соответствии с природоохранными, санитарными, противопожарными и иными требованиями в порядке, установленном законодательством.

134. Единичные изделия и небольшие партии имущества, не представляющие опасности для окружающей среды, уничтожаются в порядке, предусмотренном Управлением делами Президента Республики Беларусь, в месте их хранения.

Обращение с отходами, образовавшимися в результате уничтожения указанного в части первой настоящего пункта имущества, осуществляется в соответствии с законодательством об обращении с отходами.

135. Имущество, содержание радиоактивных элементов в котором превышает допустимые уровни содержания радионуклидов, установленные в Республике Беларусь, но не превышает значений, установленных для радиоактивных отходов, подлежит денатурации, приводится в нетоварное состояние и может быть размещено на объектах хранения, захоронения и обезвреживания отходов. Имущество, содержание радиоактивных элементов в котором превышает значения, установленные для радиоактивных отходов, подлежит уничтожению в порядке, установленном Министерством здравоохранения и Министерством по чрезвычайным ситуациям, организациями, занимающимися захоронением радиоактивных отходов.

136. По решению уполномоченного органа и (или) подразделения Департамента уничтожение имущества осуществляется в присутствии их представителей, а также представителей иных государственных органов и (или) организаций.

137. По результатам уничтожения имущества органом или организацией, уничтожившими имущество, составляется акт на уничтоженное имущество, копия которого направляется подразделению Департамента и другим заинтересованным органам не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его составления.

138. В случае, если дальнейшая реализация имущества, за исключением имущества со сроком годности менее 30 дней, а также имущества должника, невозможна, реализующая организация не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем снятия имущества с реализации, обращается в подразделение Департамента для принятия решения о его уничтожении или ином использовании. В данном случае решение об уничтожении имущества, переданного для реализации и снятого реализующей организацией с реализации по причине невозможности его реализации, принимается подразделением Департамента в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления ходатайства реализующей организации об уничтожении имущества.

ГЛАВА 10 ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ

139. Срок представления организацией, индивидуальным предпринимателем, которые оказали услуги (выполнили работы), документов по вопросу о возмещении расходов уполномоченному органу, подразделению Департамента – не позднее 10 рабочих дней с даты подписания предусмотренного в настоящей главе документа, подтверждающего оказанные услуги (заключение, акт передачи имущества, акт уничтожения имущества, протокол о результатах аукциона и другое). При этом подразделением Департамента рассматриваются документы в отношении имущества, поставленного на последующий учет.

Не рассматриваются и к оплате не принимаются неполный пакет документов по вопросу о возмещении расходов и документы, представленные с нарушением срока, предусмотренного в части первой настоящего пункта.

Возмещение расходов не производится в случаях нарушения организацией, индивидуальным предпринимателем, которые оказали услуги (выполнили работы), требований настоящего Положения, порядка, сроков проведения оценки, работ по проверке имущества на качество и безопасность, проведения иных видов работ (экспертиз) в отношении имущества и представления (оформления) их результатов.

Возмещение расходов производится исходя из фактических затрат, понесенных организацией, индивидуальным предпринимателем, которые оказали услуги, или тарифов, определяемых данной организацией, индивидуальным предпринимателем исходя из уровня рентабельности не более 5 процентов.

140. Документы по вопросу о возмещении предусмотренных в настоящей главе расходов проверяются уполномоченным органом, подразделением Департамента на предмет их комплектности, правильности оформления, достоверности содержащейся в них информации, а также обоснованности их представления и направляются не позднее 10 рабочих дней тем органам, на счетах которых отражаются (должны отражаться) денежные средства за имущество, в отношении которого производится возмещение расходов.

Ответственность за комплектность документов, правильность оформления, достоверность содержащейся в них информации, а также обоснованность представления документов по вопросу о возмещении расходов несут организация, индивидуальный предприниматель, которые понесли эти расходы.

141. При представлении уполномоченным органом, подразделением Департамента органу, указанному в пункте 149 настоящего Положения, документов по вопросу о возмещении расходов в сопроводительном письме в обязательном порядке указываются:

сумма денежных средств, подлежащая возмещению;

организация или индивидуальный предприниматель, которым должны быть возмещены расходы;

наименование уполномоченного органа с указанием получателя денежных средств от реализации или иного использования имущества.

142. Возмещение расходов по хранению имущества производится по истечении фактического срока хранения на основании расчета стоимости услуг, оригинала счета-фактуры и копий:

договора с лицом, принявшим имущество на хранение, и акта передачи имущества на хранение, оформление которых предусмотрено в части первой пункта 25 настоящего Положения, а также иных документов – в случаях изменения уполномоченного органа;

решения компетентного органа об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) либо иного документа, который в соответствии с законодательством является основанием для постановки имущества на последующий учет;

акта передачи имущества, либо акта уничтожения имущества, либо документа, подтверждающего возврат имущества владельцу (собственнику) до его передачи для реализации или иного использования.

Орган, рассматривающий документы на возмещение расходов по хранению имущества, при выявлении на основании представленных документов превышения определенных настоящим Положением сроков прохождения документов, связанных с имуществом, и принятия решений по нему письменно информирует соответствующий уполномоченный орган, иной орган (за исключением судов) и организацию, определенные настоящим Положением, допустившие нарушение указанных сроков. В данном случае при отсутствии объективных причин для превышения таких сроков возмещение расходов по хранению за время прохождения документов, связанных с имуществом, с нарушением сроков осуществляется названными органами и организациями не позднее месяца со дня получения информации о необходимости возмещения расходов по хранению.

В случае, если органами и организациями, указанными в части второй настоящего пункта, возмещение расходов по хранению имущества не произведено, хранитель письменно информирует об этом Департамент в целях взыскания в установленном порядке средств с данных органов и организаций. Департамент в течение 3 месяцев со дня поступления от хранителя информации принимает меры по возмещению этими органами расходов по хранению имущества.

143. Возмещение расходов реализующей организации по хранению имущества, реализация которого приостановлена по поручению Департамента либо по решению компетентного органа, производится за период:

с даты получения поручения Департамента о снятии имущества с реализации до даты получения поручения Департамента о передаче имущества для реализации или иного использования;

с момента вступления в силу решения компетентного органа, в соответствии с которым приостанавливается реализация имущества, до вступления в силу решения о его отмене либо решения о возврате имущества владельцу (собственнику).

Возмещение расходов производится на основании:

копии документа, согласно которому имущество было снято с реализации;

перечня снятого с реализации имущества с указанием его стоимости на момент снятия с реализации с учетом переоценки, подписанного руководителем реализующей организации;

копии соответствующего поручения Департамента либо копии решения компетентного органа об отмене приостановления – при передаче имущества для реализации;

копии акта передачи имущества – при безвозмездной передаче имущества;

копии решения о возврате имущества владельцу – в случае принятия компетентным органом такого решения;

справки реализующей организации о фактически понесенных расходах по хранению имущества, подписанной руководителем реализующей организации;

оригинала счета-фактуры.

В случае, если с реализации снято имущество в полном объеме по акту передачи имущества и впоследствии никакая его часть для реализации не передана, в состав

расходов по хранению реализующей организацией могут быть включены транспортные расходы по доставке этого имущества от мест хранения до мест реализации.

144. Возмещение расходов по уничтожению имущества, в том числе плата за размещение отходов, осуществляется на основании расчета стоимости услуг, оригинала счета-фактуры и копий:

документа, в соответствии с которым имущество подлежит уничтожению;

акта на уничтоженное имущество, содержащего перечень уничтоженного имущества.

Возмещение расходов по уничтожению имущества, решение об уничтожении которого принято реализующей организацией, не производится.

145. Возмещение расходов по проведению работ по проверке имущества на качество и безопасность производится на основании расчета стоимости услуг, оригинала счета-фактуры и копий:

документа, подтверждающего проведение работ по проверке имущества на качество и безопасность (свидетельство, акт, заключение, удостоверение и другое);

документов, подтверждающих сроки проведения данных работ.

146. Возмещение расходов по проведению работ (экспертиз, работ, связанных с доступом к замку зажигания, электронным устройствам транспортного средства, и других) в отношении имущества производится на основании:

расчета стоимости услуг;

оригинала счета-фактуры;

копии документа, подтверждающего проведение этих работ (экспертиз).

147. Возмещение расходов по проведению экспертом-оценщиком оценки имущества осуществляется на основании:

расчета стоимости услуг;

оригинала счета-фактуры;

копии экспертного заключения.

148. Возмещение расходов по организации и (или) проведению нерезультативных, несостоявшихся аукционов по реализации недвижимого имущества (за исключением случаев, когда заявление на участие в аукционе подано только одним участником либо для участия в нем явился только один участник и предмет аукциона продан этому участнику при его согласии по начальной стоимости (цене), увеличенной на 5 процентов) производится на основании:

протокола заседания аукционной комиссии о признании аукциона нерезультативным, несостоявшимся;

расчета стоимости расходов по организации и (или) проведению нерезультативного, несостоявшегося аукциона;

оригинала счета-фактуры.

При этом возмещение указанных расходов по реализации недвижимого имущества производится в отношении не более чем двух аукционов.

149. Возмещение организациям, индивидуальным предпринимателям предусмотренных в настоящей главе расходов, связанных с имуществом, осуществляется органами, на счетах которых отражаются (должны отражаться) денежные средства за имущество, в отношении которого производится возмещение расходов, за счет средств, предусмотренных согласно бюджетному законодательству на соответствующие цели, в том числе:

в местном бюджете местным финансовым органом – в отношении имущества, признанного в установленном порядке бесхозным;

в республиканском бюджете уполномоченным органом – в случаях принятия уполномоченным органом решения об отмене ареста имущества, возврате его заинтересованному лицу или компетентным органом решения о прекращении дела об административном правонарушении.

В случае принятия компетентным органом решения о возврате имущества лицу, подвергнутому административному взысканию, но в отношении которого не применена

дополнительная мера взыскания в виде конфискации имущества либо взыскания его стоимости, понесенные расходы, связанные с имуществом, взыскиваются с указанного лица по решению компетентного органа в установленном законодательством порядке.

150. Платежные документы на возмещение расходов готовятся в течение 5 рабочих дней после получения:

документов, определенных в настоящей главе, – при наличии у органа, возмещающего расходы, бюджетных ассигнований на эти цели;

бюджетных ассигнований на эти цели органом, возмещающим расходы, – при их отсутствии в день получения документов, определенных в настоящей главе.

ГЛАВА 11 КОНТРОЛЬ ЗА ПОЛНОТОЙ И СВОЕВРЕМЕННОСТЬЮ ПОСТУПЛЕНИЯ В БЮДЖЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

151. Контроль за полнотой и своевременностью поступления в доход бюджета денежных средств от реализации или иного использования имущества осуществляется Департаментом и его подразделениями, в том числе путем проведения проверок реализующих организаций, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, которым имущество передано для реализации, организаторов аукционов, организаций, которым имущество передано на промышленную переработку, а также налоговыми органами в ходе проведения проверки указанных лиц.

152. За несвоевременное перечисление денежных средств юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым это имущество было передано для реализации или иного использования, органом, выявившим такое нарушение, за каждый день просрочки начисляется пеня в размере 1/360 ставки рефинансирования Национального банка, действующей на дату уплаты (взыскания) средств, взыскиваемая налоговыми органами в бесспорном порядке.

В случае неуплаты на дату окончания проверки средств, указанных в части первой настоящего пункта, за каждый день просрочки начисляется пеня в размере 1/360 ставки рефинансирования Национального банка, действующей на дату составления акта проверки, с последующим пересчетом по ставке рефинансирования, действующей на дату их уплаты (взыскания).

153. Денежные средства, полученные от реализации или иного использования имущества, не внесенные в установленные сроки в доход республиканского и (или) местных бюджетов, взыскиваются в бесспорном порядке по решению налоговых органов с юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым это имущество было передано для реализации или иного использования, вынесенному на основании решения (предписания об устранении нарушений) по акту проверки органа, проводившего проверку.

Денежные средства, подлежавшие перечислению на счета по учету средств республиканского бюджета, предназначенные для зачисления в бюджет платежей, учет которых осуществляет Департамент, а также на текущий (расчетный) банковский счет Министерства финансов, предназначенный для зачисления в бюджет платежей, контроль за уплатой которых осуществляют таможенные органы, взыскиваются налоговыми органами с зачислением на эти счета.

Пени взыскиваются налоговыми органами в бесспорном порядке с зачислением на счета по учету средств республиканского бюджета, открытые главным управлением Министерства финансов по областям и г. Минску для зачисления в бюджет платежей, контроль за уплатой которых осуществляется налоговыми органами.

154. Департамент и его подразделения направляют налоговому органу, в котором реализующая организация, иная организация или индивидуальный предприниматель, которым имущество передано для реализации, организатор аукционов, организация, которой имущество передано на промышленную переработку, состоят на учете, информацию о сумме денежных средств, не перечисленных в бюджет, в отношении

проверенных субъектов по актам передачи имущества (отдельно по суммам денежных средств, взысканных в бесспорном порядке за реализованное или переданное для иного использования имущество, признанное бесхозным либо на которое обращено взыскание по обязательствам должника).

Министерство по налогам и сборам ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Департамент информацию о суммах денежных средств, взысканных в доход республиканского бюджета в бесспорном порядке за реализованное имущество, о проверенных субъектах по актам передачи имущества (отдельно по суммам денежных средств, взысканных в бесспорном порядке за реализованное или переданное для иного использования имущество, признанное бесхозным либо на которое обращено взыскание по обязательствам должника).

155. Департамент:

ежемесячно осуществляет анализ сведений об имуществе и поступлении в бюджет денежных средств от его реализации;

дважды в месяц, 1-го и 15-го числа, направляет в Министерство внутренних дел, Государственный таможенный комитет и Министерство по налогам и сборам информацию о поступлении в доход республиканского бюджета средств от реализации обращенного в доход государства имущества.

ГЛАВА 12 ВОЗВРАТ ИМУЩЕСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

156. Компетентный орган в срок, определенный процессуальным законодательством, информирует заинтересованное лицо об отмене решения компетентного органа, на основании которого имущество обращено в доход государства (обращено взыскание на имущество), непринятии компетентным органом решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) либо принятии компетентным органом решения об отмене решения о наложении ареста на имущество (исключении из описи).

Заинтересованное лицо не позднее 3 лет со дня получения извещения, указанного в части первой настоящего пункта, обращается в соответствующий уполномоченный орган с заявлением о возврате имущества, в том числе денежных средств.

В заявлении заинтересованного лица указываются:

сведения о лице, которому следует вернуть имущество (денежные средства): наименование организации, учетный номер плательщика, фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется), паспортные данные физического лица;

способ возврата и банковские реквизиты – для возврата денежных средств; контактная информация.

157. Основанием для возврата имущества, в том числе денежных средств, является заявление заинтересованного лица, а также непринятие решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) либо принятые решения об отмене ранее вынесенного решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) или о наложении ареста на имущество, об освобождении имущества от ареста (исключении из описи).

158. В случае, если имущество передано на последующий учет, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения заявления о возврате имущества, в том числе денежных средств, представляет в государственный орган, на счетах которого отражаются (должны отражаться) денежные средства за имущество:

заверенную в установленном порядке копию решения компетентного органа, указанного в пункте 157 настоящего Положения;

копию документа, подтверждающего уплату лицом, у которого изъято имущество, денежной суммы, составляющей стоимость этого имущества, – в случае непринятия компетентным органом решения о конфискации имущества в отношении лица,

подвергнутого административному взысканию в виде взыскания стоимости этого имущества;

заявление заинтересованного лица;

доверенность, представленную заинтересованным лицом и оформленную в установленном законодательством порядке (при возврате доверенному лицу).

При представлении документов на возврат имущества, в том числе денежных средств, уполномоченный орган в сопроводительном письме указывает номер и дату акта передачи материалов для постановки имущества на последующий учет.

159. Возврат имущества осуществляется до его реализации или иного использования.

Возврат имущества заинтересованному лицу производится по месту нахождения имущества реализующей организацией или лицом, принявшим имущество на хранение, в течение 10 рабочих дней со дня их информирования подразделением Департамента либо уполномоченным органом, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

160. Возврат денежных средств производится за счет средств соответствующих бюджетов в размере, не превышающем сумму, поступившую в бюджет от реализации или иного использования имущества, а за имущество, переданное безвозмездно, – в размере суммы, указанной в акте передачи имущества.

Возврат денежных средств осуществляется в течение 30 календарных дней с даты получения соответствующим государственным органом заявления заинтересованного лица и необходимых документов.

Возврат денежных средств, полученных от реализации, иного использования, или стоимости безвозмездно переданного имущества осуществляется в белорусских рублях за счет средств соответствующих бюджетов, если иное не предусмотрено в части четвертой настоящего пункта.

Возврат денежных средств, полученных от реализации, иного использования, или стоимости безвозмездно переданного имущества нерезидентов Республики Беларусь осуществляется нерезидентам Республики Беларусь в иностранной валюте. При этом сумма средств в иностранной валюте, подлежащая возврату, определяется в соответствующем решении, являющемся основанием для возврата денежных средств.

По заявлению нерезидента Республики Беларусь возврат ему денежных средств может быть осуществлен в белорусских рублях по официальному курсу белорусского рубля по отношению к иностранной валюте, установленному Национальным банком на день вступления в силу соответствующего решения, являющегося основанием для возврата денежных средств.

161. В случае непринятия компетентным органом решения о конфискации имущества в отношении лица, подвергнутого административному взысканию в виде взыскания стоимости этого имущества, возврат данного имущества либо денежных средств, полученных от реализации или иного его использования и поступивших в бюджет, или стоимости безвозмездно переданного имущества по решению государственного органа осуществляется в порядке, установленном в настоящей главе, по заявлению лица, у которого изъято данное имущество, после уплаты данным лицом в установленном порядке денежной суммы, составляющей стоимость этого имущества.

162. Убытки, понесенные юридическим или физическим лицом в результате отмены ранее вынесенного решения либо непринятия компетентным органом решения об обращении имущества в доход государства, государственным органом, на счет которого поступили (должны были поступить) денежные средства за имущество, не возмещаются.

163. Основанием для возврата денежных средств, поступивших в бюджет излишне или ошибочно, является письменное обращение плательщика, перечислившего эти средства.

Возврат денежных средств, поступивших в бюджет излишне или ошибочно, осуществляется плательщику, перечислившему эти средства, в валюте платежа.

ГЛАВА 13 БЕЗВОЗМЕЗДНАЯ ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

164. Заявки юридических и физических лиц с обоснованием на безвозмездную передачу обращенных в доход государства недвижимого имущества, оборудования стоимостью 10 000 базовых величин и более, предназначенного для производства товаров (работ, услуг), транспортных средств, оружия и боеприпасов к нему, а также культурных ценностей, представляющих историко-культурную ценность, подаются в Управление делами Президента Республики Беларусь, иного обращенного в доход государства имущества – в Департамент.

При этом заявки организаций, осуществляющих деятельность в сфере государственного управления, образования, здравоохранения, социальной защиты, культуры, спорта, науки, сельского и лесного хозяйства, предоставляющих коммунальные, социальные услуги, а также общественных и религиозных организаций (объединений), оказывающих социальную помощь гражданам, о безвозмездной передаче имущества рассматриваются в первоочередном порядке.

165. Безвозмездная передача обращенных в доход государства недвижимого имущества, оборудования стоимостью 10 000 базовых величин и более, предназначенного для производства товаров (работ, услуг), транспортных средств, оружия и боеприпасов к нему, а также культурных ценностей, представляющих историко-культурную ценность, производится на основании распоряжения Президента Республики Беларусь, проект которого вносится на рассмотрение Главы государства Управлением делами Президента Республики Беларусь по предложению Департамента.

Безвозмездная передача иного обращенного в доход государства имущества производится на основании распоряжения директора Департамента по согласованию с Управлением делами Президента Республики Беларусь.

166. Имущество, в отношении которого в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения проведена товароведческая экспертиза, при невозможности его реализации за пределы Республики Беларусь подлежит безвозмездной передаче в соответствии с поданными заявками организациям, осуществляющим деятельность в сфере образования, здравоохранения, социальной защиты, культуры, спорта, науки.

167. Безвозмездная передача имущества осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения по акту передачи имущества.

168. При безвозмездной передаче транспортного средства перечисление денежных средств в бюджет за топливо, находящееся в его баке, производится не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания акта передачи имущества.

169. Запрещается совершение любых сделок (за исключением завещания) с имуществом, переданным юридическим или физическим лицам на безвозмездной основе, в течение 3 лет со дня его передачи, если иное не установлено законами и актами Президента Республики Беларусь.

ГЛАВА 14 ВЫСКАНИЕ УЩЕРБА

170. Риск случайной гибели имущества несут:

уполномоченные органы – с момента изъятия имущества до момента его передачи на хранение по акту передачи имущества на хранение или иному документу, предусмотренному настоящим Положением, а при хранении имущества в помещениях (на территории) уполномоченного органа – до момента передачи имущества для реализации, иного использования или уничтожения, а также реализации имущества;

лица, принявшие имущество на хранение, – с момента приемки имущества по акту передачи имущества на хранение или иному документу, предусмотренному настоящим Положением, до момента передачи имущества для реализации, иного использования или уничтожения, а также реализации имущества;

реализующие организации – с момента принятия имущества по акту приемки имущества по количеству и качеству от лица, принявшего имущество на хранение, до момента передачи имущества покупателю, другой реализующей организации, на промышленную переработку или уничтожение, а также безвозмездной передачи имущества в установленном порядке.

171. Ущерб, причиненный государству на любой стадии работы с имуществом с момента его изъятия (ареста) до момента реализации или иного использования, подлежит взысканию Департаментом в соответствии с законодательством в порядке, установленном в настоящей главе.

Основаниями для взыскания в соответствии с настоящей главой ущерба, причиненного государству, являются:

повреждение имущества, которое влияет на его потребительские свойства (порча);
гибель имущества, его израсходование, сокрытие, отчуждение, хищение, недостача, выявленные в ходе инвентаризации, ненормативные потери, иное незаконное выбытие;
ненадлежащая оценка имущества.

172. В целях взыскания ущерба, причиненного государству в результате порчи, гибели, израсходования, сокрытия, отчуждения или иного незаконного выбытия имущества, а также ненадлежащей его оценки, орган или организация, выявившие данные факты, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем их выявления, письменно информируют об этом Департамент.

173. При установлении факта причинения ущерба транспортному средству по результатам рассмотрения подразделением Департамента акта осмотра транспортного средства подразделение Департамента в течение 5 рабочих дней письменно информирует об этом Департамент.

174. Департамент в течение 3 месяцев со дня поступления к нему информации в соответствии с пунктами 172 и 173 настоящего Положения принимает меры по взысканию ущерба, причиненного государству, в установленном законодательством порядке.

175. Размер ущерба, причиненного государству, определяется при причинении ущерба:

до постановки имущества на последующий учет – исходя из рыночной стоимости имущества на дату оценки, определенной в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь;

вследствие ненадлежащей оценки имущества – исходя из рыночной стоимости на дату оценки, определенной в установленном законодательством порядке с привлечением организации, уполномоченной на проведение экспертизы достоверности оценки имущества;

в иных случаях – исходя из рыночной стоимости имущества, определенной экспертом-оценщиком на дату оценки или подразделением Департамента в порядке, установленном в главе 5 настоящего Положения.

176. При установлении факта причинения ущерба государству после составления акта передачи имущества подразделение Департамента вносит в него соответствующие изменения.

РАЗДЕЛ II

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ИМУЩЕСТВА

ГЛАВА 15

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ИМУЩЕСТВОМ ДОЛЖНИКА

177. При изменении места нахождения (жительства) должника инспекция Министерства по налогам и сборам по прежнему месту постановки на учет снимает имущество с учета и передает в инспекцию Министерства по налогам и сборам по новому месту постановки на учет документ, содержащий описание имущества, и другие материалы

по имуществу одновременно со снятием должника с учета в налоговом органе по прежнему месту нахождения (жительства) должника.

178. Материалы по имуществу должника представляются уполномоченным органом в подразделение Департамента для учета, оценки и принятия решения о реализации или ином использовании имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

Подразделение Департамента ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет уполномоченному органу информацию о реализации имущества должника.

179. Принятие решения и передача имущества должника для реализации или иного использования организациям, не входящим в соответствующие перечни, производится подразделением Департамента по согласованию с соответствующим уполномоченным органом, который определяет условия и сроки расчетов с бюджетом за это имущество.

180. Если имущество должника не было реализовано в течение 1 месяца со дня передачи его для реализации или первый аукцион признан несостоявшимся, такое имущество по согласованию с уполномоченным органом уценивается реализующей организацией, а при продаже недвижимого имущества – организатором аукциона в порядке, предусмотренном в пункте 256 настоящего Положения.

Размер уценки имущества должника устанавливается в размере 20 процентов стоимости, определенной в соответствии с пунктом 59 настоящего Положения. По недвижимому имуществу возможно проведение двух уценок этого имущества на 10 процентов при осуществлении каждой из них.

Перераспределение имущества должника другим реализующим организациям, снятие имущества с реализации во избежание необходимости его уничтожения в случае, если его дальнейшая реализация становится экономически нецелесообразной, проводятся подразделением Департамента по согласованию с соответствующим уполномоченным органом.

181. Если имущество должника не реализовано реализующей организацией в течение 2 месяцев после его уценки (или 3 месяцев после передачи его для реализации), а по недвижимому имуществу – 1 года, оно может быть снято с последующего учета и возвращено уполномоченным органом должнику.

Возврат имущества уполномоченному органу до истечения указанного срока может быть произведен на основании информации уполномоченного органа о снятии ареста с этого имущества, направленной соответствующему подразделению Департамента.

182. Реализующие организации оставляют в своем распоряжении денежные средства в размере, предусмотренном в абзаце втором части первой пункта 96 настоящего Положения.

Оставшаяся сумма перечисляется реализующей организацией в установленном порядке в соответствующий бюджет и засчитывается уполномоченным органом в счет уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней за вычетом сумм, возмещенных уполномоченным органом по имуществу должника.

183. В платежном поручении для перечисления денежных средств от реализации или иного использования имущества должника (в назначении платежа) указываются:

- номер и дата акта передачи имущества;
- учетный номер и наименование уполномоченного органа;
- учетный номер и наименование должника.

184. Возмещение расходов, связанных с имуществом должника, в том числе в случае возврата ему имущества, производится уполномоченным органом на основании представленных в срок, предусмотренный в части первой пункта 139 настоящего Положения, документов, подтверждающих оказанные услуги (выполненные работы).

Возмещенные расходы, связанные с имуществом должника, взыскиваются за счет денежных средств должника в бесспорном порядке по решению уполномоченных органов согласно представленным для оплаты соответствующими органами или организациями документам, если имущество не реализовано в течение 2 месяцев после его переоценки

(или 3 месяцев после передачи его для реализации), а по недвижимому имуществу – в течение 1 года.

185. Задолженность юридических и физических лиц по налогам, сборам (пошлинам), взыскание которой обращено на имущество, безвозмездно переданное по решению Президента Республики Беларусь или уполномоченного им органа в порядке, установленном законодательством, иному лицу, считается погашенной и подлежит списанию налоговыми и (или) таможенными органами в размере, эквивалентном стоимости этого имущества, указанной в акте передачи имущества.

ГЛАВА 16 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ИМУЩЕСТВОМ, ОСВОБОЖДЕННЫМ ОТ АРЕСТА

186. Учет имущества, освобожденного от ареста, ведется на стадии предварительного расследования и осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании постановления (определения) об освобождении имущества от ареста (далее в настоящей главе – постановление).

187. В течение 2 рабочих дней со дня вынесения постановления или получения информации о вынесении такого постановления орган, в производстве которого находится уголовное дело, обеспечивает представление заявки:

эксперту-оценщику на проведение оценки имущества, освобожденного от ареста, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце третьем настоящей части;

в органы и организации, осуществляющие работы по проверке имущества на качество и безопасность, и другие компетентные органы (организации) на проведение в установленном порядке иных видов работ (экспертиз) в отношении имущества, освобожденного от ареста, подлежащего таким работам (экспертизам). В течение 2 рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих качество и безопасность имущества, а также положительных результатов иных видов работ (экспертиз) заявка на оценку имущества, освобожденного от ареста, представляется уполномоченным органом эксперту-оценщику. При получении отрицательных результатов проверки имущества на качество и безопасность, проведения иных видов работ (экспертиз) имущество, освобожденное от ареста, в течение 3 рабочих дней возвращается уполномоченным органом подозреваемому, обвиняемому или лицам, несущим по закону материальную ответственность за их действия.

Оценка, проведение работ (экспертиз) в отношении имущества, освобожденного от ареста, и его идентификация производятся в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

188. После представления уполномоченному органу экспертного заключения о стоимости имущества его копия, копия постановления и иные документы, предусмотренные в пункте 16 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней представляются уполномоченным органом в подразделение Департамента для принятия решения о реализации имущества, освобожденного от ареста, в порядке, установленном настоящим Положением.

При принятии подразделением Департамента решения о реализации имущества, освобожденного от ареста, с уполномоченным органом согласовываются виды и формы его реализации.

189. Имущество, освобожденное от ареста, подлежит постановке на последующий учет по согласованию с подразделением Департамента.

При постановке имущества, освобожденного от ареста, на последующий учет его приемка в порядке, предусмотренном в пункте 18 настоящего Положения, не осуществляется.

190. Реализующие организации оставляют в своем распоряжении 10 процентов от суммы, полученной от реализации или иного использования имущества, освобожденного от ареста, и используют их на возмещение расходов реализующей организации, связанных

с реализацией имущества, а также направляют их на развитие материально-технической базы реализующей организации и материальное стимулирование своих работников.

Оставшаяся сумма перечисляется реализующей организацией на счета уполномоченного органа не позднее 5 рабочих дней со дня реализации имущества, освобожденного от ареста.

Сведения о реализованном имуществе, освобожденном от ареста, по установленной форме представляются реализующими организациями уполномоченному органу и подразделению Департамента не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим.

191. Уценка имущества, освобожденного от ареста, перераспределение его другим реализующим организациям и снятие с реализации во избежание его уничтожения в случае, если его дальнейшая реализация становится экономически нецелесообразной, проводятся в соответствии с настоящим Положением по согласованию с соответствующим уполномоченным органом.

Уполномоченным органом может быть принято решение о приостановлении реализации имущества, освобожденного от ареста. Соответствующая информация направляется реализующей организации и подразделению Департамента в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем принятия такого решения.

192. Безвозмездная передача имущества, освобожденного от ареста, не допускается.

193. Имущество, освобожденное от ареста, подлежит снятию с последующего учета и возврату уполномоченному органу в случае, если такое имущество не реализовано:

в течение 2 месяцев после отказа уполномоченного органа в согласовании уценки этого имущества;

до окончания предварительного расследования.

Уполномоченным органом принимаются меры по сохранности такого имущества.

194. Имущество, освобожденное от ареста, снимается с учета уполномоченным органом в случае:

передачи имущества для реализации или иного использования;

возврата имущества уполномоченному органу в порядке, предусмотренном в пункте 193 настоящего Положения.

195. Возмещение расходов по хранению, проведению работ по проверке имущества на качество и безопасность, оценке имущества, проведению иных видов работ (экспертиз), а также транспортных расходов по доставке к месту хранения и (или) реализации и других расходов, связанных с реализацией имущества, освобожденного от ареста, производится уполномоченным органом:

при реализации имущества, освобожденного от ареста, – за счет средств, поступивших от реализации данного имущества;

при снятии имущества, освобожденного от ареста, с реализации и возврате его уполномоченному органу – за счет средств, предусмотренных на соответствующие цели согласно бюджетному законодательству.

ГЛАВА 17

Для служебного пользования

ГЛАВА 18

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ

211. При изъятии (аресте) транспортных средств уполномоченными органами составляется акт осмотра транспортного средства, форма и требования по заполнению которого утверждаются Управлением делами Президента Республики Беларусь по согласованию с уполномоченными органами (далее – акт осмотра).

Акт осмотра составляется в присутствии лица, у которого транспортное средство изъято (арестовано), а в случае его отсутствия, или отказа, или невозможности данного лица подписать акт осмотра – в присутствии двух понятых.

К акту осмотра в обязательном порядке прилагаются фотоматериалы, а также видеоматериалы (при их наличии), являющиеся его неотъемлемой частью и порядок хранения которых определяется Департаментом.

212. В акте осмотра указываются сведения о техническом состоянии транспортного средства в объеме, не требующем специальных технических знаний, повреждениях, установленных путем визуального осмотра, видимых дефектах данного средства, а также в случае изъятия транспортного средства количество топлива согласно показанию датчика уровня топлива (при его исправности). При неисправности датчика уровня топлива в акте осмотра указывается количество топлива, определяемое путем его измерения доступными способами. При неисправности датчика уровня топлива и наличии достоверной информации об отсутствии топлива в топливном баке указывается его отсутствие, в противном случае указывается невозможность определения количества топлива, находящегося в топливном баке.

Информация о количестве топлива, находящегося в топливном баке транспортного средства, и его стоимости вносится в акт передачи имущества отдельной строкой.

213. При приемке-передаче транспортного средства сверяются данные, указанные в акте осмотра, с фактическим состоянием транспортного средства.

Выявленные в ходе приемки-передачи транспортного средства лицом, принявшим имущество на хранение, подразделением Департамента, реализующей организацией, иной организацией, которой транспортное средство реализуется или безвозмездно передается, расхождения в состоянии принятого транспортного средства с данными, указанными в акте осмотра, а также другие замечания по состоянию транспортного средства отражаются указанными лицами и заверяются уполномоченным органом или подразделением Департамента в акте осмотра в установленном порядке.

214. При выявлении в процессе нахождения транспортного средства на хранении, в том числе у уполномоченного органа, или при реализации различных повреждений, расхождений в состоянии транспортного средства с данными, отраженными в акте осмотра, а также иного изменения состояния транспортного средства сведения о данных повреждениях, расхождениях вносятся в акт осмотра, копия которого в течение 3 рабочих дней передается подразделению Департамента, на последующем учете которого находится транспортное средство, для решения вопроса о взыскании ущерба в порядке, предусмотренном в главе 14 настоящего Положения, и изменения стоимости транспортного средства. В данном случае решение об изменении стоимости транспортного средства принимается подразделением Департамента в порядке, предусмотренном в главе 5 настоящего Положения. До принятия указанного решения подразделение Департамента снимает транспортное средство с реализации.

215. Уполномоченный орган обязан принять меры по обеспечению наличия ключей доступа к замку зажигания, электронным устройствам изымаемого транспортного средства.

При невозможности изъятия уполномоченным органом указанных ключей подразделением Департамента обеспечивается доступ к замку зажигания, электронным устройствам транспортного средства. Возмещение расходов в данном случае осуществляется в порядке, предусмотренном в главе 10 настоящего Положения.

216. Уполномоченный орган, изъявший транспортное средство, обязан принять меры по обеспечению его сохранности.

При отсутствии у уполномоченных органов мест на охраняемой стоянке (машиномест) транспортные средства передаются уполномоченными органами на ответственное хранение организациям, включенным Департаментом по согласованию с местными исполнительными и распорядительными органами в перечень хранителей транспортных средств.

В отношении арестованных транспортных средств либо транспортных средств, признанных вещественными доказательствами, место их хранения может быть изменено в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством. В иных случаях место

хранения транспортного средства может быть изменено по решению Департамента или его подразделения.

При хранении транспортного средства на территории уполномоченного органа, осуществившего его изъятие, ответственность за ущерб, причиненный транспортному средству в период его хранения, несет данный уполномоченный орган.

217. Уполномоченные органы (за исключением органов внутренних дел) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем поступления от компетентного органа решения об обращении в доход государства транспортных средств, обязаны представить запрос в ГУВД, УВД о том, находятся ли эти транспортные средства в розыске, в том числе по линии Интерпола. ГУВД, УВД в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения запроса, обязаны представить уполномоченному органу соответствующую справку, которая уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней, следующих за днем ее получения, представляется в подразделение Департамента.

218. *Для служебного пользования.*

219. *Для служебного пользования.*

220. *Для служебного пользования.*

221. *Для служебного пользования.*

222. *Для служебного пользования.*

223. Реализация транспортных средств осуществляется реализующими организациями на аукционе в порядке, определенном Управлением делами Президента Республики Беларусь, с учетом особенностей, предусмотренных в настоящей главе.

224. Начальная цена продажи транспортного средства устанавливается реализующей организацией в размере его стоимости, определенной в соответствии с пунктом 59 настоящего Положения.

225. При организации и проведении аукциона по реализации транспортных средств: реализующей организацией проводится предпродажная подготовка транспортного средства – комплекс работ по чистке, уборке транспортного средства, приведению его в состояние, удовлетворяющее установленным санитарным требованиям и техническим условиям эксплуатации, не требующих дополнительных прямых затрат, увеличивающих его стоимость;

участники вносят задаток для участия в аукционе в размере 10 процентов от начальной цены продажи объекта (лота);

с участниками до начала аукциона заключаются соглашения, в которых предусматриваются права, обязанности и ответственность сторон в процессе подготовки и проведения аукциона, в том числе предусмотренный законодательством размер штрафа;

участнику, не выигравшему торги, а также при снятии транспортного средства с аукциона задаток должен быть возвращен в течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона (снятия транспортного средства с аукциона). Участнику, выигравшему торги, единственному участнику, который приобрел транспортное средство по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов, сумма внесенного задатка учитывается в счет исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам аукциона;

в случае отказа или уклонения участника, выигравшего торги, единственного участника, который приобрел транспортное средство по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов, от подписания протокола, оформленного по результатам аукциона, возмещения затрат на организацию и проведение аукциона внесенный им задаток возврату не подлежит;

возмещение затрат на организацию и проведение аукциона, в том числе расходов, связанных с изготовлением и предоставлением участникам документации, необходимой для его проведения, осуществляется участником, выигравшим торги, единственным участником, который приобрел транспортное средство по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов. Размер такого возмещения не должен превышать суммы фактических затрат на организацию и проведение аукциона, изготовление документации для его проведения, а также включать затраты по ранее проведенным нерезультативным, несостоявшимся аукционам в случае повторного выставления объекта на торги. При этом

информация о данных затратах, порядке и сроках их возмещения доводится до сведения участников до начала проведения аукциона по каждому объекту (лоту), выставляемому на аукцион;

прием заявок на участие в аукционе осуществляется до начала торгов.

226. Извещение о проведении аукциона размещается на интернет-сайте реализующей организации и Департамента не менее чем за 5 рабочих дней до проведения аукциона, в том числе повторного, с указанием:

марки, модели, технических характеристик транспортного средства;
года выпуска, объема двигателя, вида топлива транспортного средства;
начальной цены продажи транспортного средства.

В течение указанного времени реализующая организация обязана проводить дополнительные рекламные мероприятия по поиску потенциальных покупателей.

227. Транспортное средство до начала торгов может быть снято с аукциона по письменному поручению Департамента либо при поступлении от реализующей организации в порядке, установленном настоящим Положением, информации об отмене решения об обращении имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество) или приостановке его исполнения.

228. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в силу того, что заявка на участие в нем подана только одним участником либо для участия в нем явился только один участник, предмет аукциона продается этому участнику при его согласии по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов.

229. После каждого двух нерезультативных или несостоявшихся аукционов, в том числе при отказе единственного участника от приобретения транспортного средства по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов, реализующей организацией производится снижение начальной цены продажи транспортного средства на 5 процентов, но не более чем на 80 процентов от его стоимости.

230. Реализующая организация письменно информирует подразделение Департамента о реализации транспортного средства не позднее 1 рабочего дня после проведения аукциона по его реализации.

231. Топливо, находящееся в топливном баке транспортного средства, реализуется вместе с транспортным средством по стоимости, определенной в соответствии с пунктом 60 настоящего Положения, которая в ходе аукциона не изменяется и не входит в начальную цену продажи транспортного средства.

232. Реализующие организации оставляют в своем распоряжении денежные средства в размере, установленном в части первой пункта 96 настоящего Положения.

233. По результатам реализации транспортного средства на аукционе подразделение Департамента производит перерасчет сумм, причитающихся реализующей организации, а также подлежащих перечислению в бюджет от его реализации.

234. Участнику аукциона, ставшему победителем, реализующей организацией выписывается счет-фактура на возмещение затрат на организацию и проведение аукциона, в том числе расходов, связанных с изготовлением и предоставлением участникам документации, необходимой для его проведения, оплата которого осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона.

235. Передача транспортного средства участнику аукциона, выигравшему торги, единственному участнику, который его приобрел по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов, осуществляется на основании акта осмотра.

При этом информация о состоянии транспортного средства указывается данными участниками аукциона в акте осмотра и заверяется реализующей организацией в установленном порядке.

Акт осмотра в течение 3 рабочих дней, следующих за днем реализации транспортного средства, передается реализующей организацией подразделению Департамента.

236. Подразделение Департамента в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта передачи имущества направляет в регистрационное подразделение Государственной

автомобильной инспекции Министерства внутренних дел, государственной инспекции по надзору за техническим состоянием машин и оборудования Министерства сельского хозяйства и продовольствия по месту регистрации транспортного средства копию решения суда об обращении транспортного средства в доход государства (иного документа, который является в соответствии с законодательством основанием для постановки транспортного средства на последующий учет), а также свидетельство о регистрации транспортного средства и регистрационные знаки на него (при их наличии) для снятия его с государственного учета без взимания платы (государственной пошлины).

При этом не допускается в дальнейшем государственная регистрация в Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел, государственной инспекции по надзору за техническим состоянием машин и оборудования Министерства сельского хозяйства и продовольствия транспортных средств, переданных на промышленную переработку или реализованных для использования в качестве запасных частей, в том числе в неразобранном виде.

Свидетельство о регистрации транспортного средства иностранного государства и регистрационные знаки на него хранятся у уполномоченных органов с решением об изъятии транспортного средства в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

Государственная регистрация транспортных средств, за исключением погибших, осуществляется в порядке, установленном законодательством, на основании заверенной копии решения суда об обращении транспортного средства в доход государства (иного документа, который является в соответствии с законодательством основанием для постановки транспортного средства на последующий учет), а также акта передачи имущества или счета-справки, подтверждающей продажу транспортного средства реализующей организацией.

ГЛАВА 19

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И МЕДИЦИНСКИМИ ИЗДЕЛИЯМИ

237. При передаче материалов по лекарственным средствам, медицинским изделиям для постановки на последующий учет уполномоченным органом к документам, указанным в пункте 16 настоящего Положения, дополнительно передаются:

письмо с указанием юридического адреса и адреса деятельности организации, в помещениях которой осуществляется хранение лекарственных средств, номера и даты выдачи ей специального разрешения (лицензии) на фармацевтическую деятельность и условий, при которых осуществлялось хранение указанного имущества;

документ производителя, подтверждающий качество лекарственного средства, и протокол испытаний, выданный испытательной лабораторией, аккредитованной в системе аккредитации Республики Беларусь для испытаний лекарственных средств (далее – испытательные лаборатории), на соответствие всех показателей качества разделам фармакопейной статьи или нормативного документа производителя. При этом срок действия протокола составляет не более 1 месяца со дня его выдачи;

паспорт производителя на медицинские изделия;

протокол санитарно-гигиенических исследований, подтверждающих качество и безопасность медицинских изделий и их стерильность, – для стерильных изделий. При этом срок действия протокола составляет не более 1 месяца со дня его выдачи;

технический паспорт и инструкция по применению на медицинские изделия с переводом на русский или белорусский язык, заверенные организацией, производившей перевод;

сертификат об утверждении типа средства измерения либо свидетельство о метрологической аттестации средства измерения – для медицинских изделий, отнесенных к средствам измерения;

подтверждение производителя о выпуске указанной серии лекарственного средства, партии медицинских изделий.

238. При постановке лекарственных средств, медицинских изделий на последующий учет их приемка в порядке, предусмотренном в пункте 18 настоящего Положения, не осуществляется.

239. Хранение лекарственных средств должно осуществляться в помещениях организаций, имеющих специальные разрешения (лицензии) на фармацевтическую деятельность, в соответствии с условиями, указанными производителем на упаковке лекарственного средства, в инструкции по медицинскому применению и (или) листке-вкладыше.

240. Стоимость лекарственных средств определяется на основании розничных цен на лекарственные средства, установленных торгово-производственными республиканскими унитарными предприятиями «Белфармация», «Минская фармация», «Фармация», республиканским унитарным предприятием «Центркурорт», стоимость медицинских изделий – на основании розничных цен, установленных производственно-торговым республиканским унитарным предприятием «Белмедтехника» или его дочерними унитарными предприятиями.

241. Реализация лекарственных средств осуществляется торгово-производственными республиканскими унитарными предприятиями «Белфармация», «Минская фармация», «Фармация», республиканским унитарным предприятием «Центркурорт», медицинских изделий – производственно-торговым республиканским унитарным предприятием «Белмедтехника» или его дочерними унитарными предприятиями.

242. При передаче подразделением Департамента для реализации лекарственных средств, медицинских изделий организации, указанной в пункте 241 настоящего Положения, представляются документы, предусмотренные в пункте 237 настоящего Положения, а также акт передачи имущества.

243. Запрещается реализация:

лекарственных средств, медицинских изделий, не разрешенных к применению в Республике Беларусь и (или) не прошедших контроля качества в соответствии с законодательством;

лекарственных средств, ввозимых физическими лицами;

лекарственных средств, содержащих вещества, включенные в республиканский перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих государственному контролю в Республике Беларусь;

лекарственных средств для детей и медицинских изделий, используемых для ухода за детьми до 3 лет;

иммунобиологических, гомеопатических лекарственных средств при отсутствии методик для проведения их полного химического анализа;

лекарственных средств, медицинских изделий с ограниченным сроком годности и с остаточным сроком годности, составляющим менее 30 процентов от установленного;

медицинских изделий, бывших в эксплуатации;

лекарственных средств, используемых для диагностики и лечения только в стационарных условиях;

фармацевтических субстанций.

Контроль качества имущества, указанного в части первой настоящего пункта, производится испытательными лабораториями в порядке и сроки, установленные законодательством.

244. Перечисление денежных средств в бюджет организациями, указанными в пункте 241 настоящего Положения, за полученные для реализации лекарственные средства, медицинские изделия, предназначенные для использования в государственных организациях здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь, производится в течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств на их счет, но не позднее 30 рабочих дней со дня получения имущества для реализации.

245. При отсутствии одного или нескольких документов, указанных в пункте 237 настоящего Положения, в отношении лекарственных средств, медицинских изделий в порядке, предусмотренном настоящим Положением, подразделением Департамента принимается решение об ином использовании этого имущества, в том числе о безвозмездной передаче.

При этом безвозмездная передача данного имущества производится организациям, определяемым главными управлениями, управлениями (отделами) здравоохранения облисполкомов и комитетом по здравоохранению Минского горисполкома, республиканскими органами государственного управления на основании рекомендации Министерства здравоохранения о возможности такого использования.

246. Лекарственные средства, медицинские изделия снимаются с учета при их передаче для реализации или иного использования, в том числе безвозмездной передачи, а также реализации или уничтожении.

ГЛАВА 20 ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ

247. Недвижимое имущество может передаваться на хранение юридическому лицу (балансодержателю) или физическому лицу, у которых оно было конфисковано (арестовано), а также иному лицу в порядке, предусмотренном в главе 3 настоящего Положения (далее – хранитель недвижимого имущества).

248. Уполномоченный орган дополнительно к документам, указанным в пункте 16 настоящего Положения, представляет в подразделение Департамента:

в отношении зарегистрированных земельных участков, капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений, изолированных помещений, машино-мест, предприятий как имущественных комплексов – выписку из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на соответствующее недвижимое имущество, выдаваемую организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, копию технического паспорта, а в отношении незарегистрированного недвижимого имущества и незавершенных незаконсервированных капитальных строений – ведомость технических характеристик, запрашиваемую у организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним;

в отношении иных видов недвижимого имущества – документы, предусмотренные законодательством (при их наличии).

При непредоставлении в отношении незарегистрированного недвижимого имущества и незавершенных незаконсервированных капитальных строений организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним уполномоченному органу ведомости технических характеристик подразделение Департамента не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем постановки недвижимого имущества на последующий учет, подает в организацию по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним заявку на проведение технической инвентаризации и проверки характеристик недвижимого имущества.

249. Техническая инвентаризация и проверка характеристик недвижимого имущества проводятся организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним в срок не более 15 рабочих дней, следующих за днем получения от подразделения Департамента заявки на их проведение.

В зависимости от предполагаемых объема и сложности работ, нормативов времени на проведение технической инвентаризации и проверки характеристик недвижимого имущества срок их проведения продлевается подразделением Департамента на основании соответствующего ходатайства организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним.

Возмещение расходов по проведению технической инвентаризации и проверки характеристик недвижимого имущества осуществляется в порядке, предусмотренном в главе 10 настоящего Положения.

250. При постановке на последующий учет долей в общем недвижимом имуществе подразделение Департамента не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем постановки недвижимого имущества на последующий учет, подает в суд необходимые документы для выделения указанной доли в натуре.

В данном случае оценка недвижимого имущества и принятие решения о его реализации или ином использовании осуществляются подразделением Департамента в порядке, предусмотренном настоящим Положением, после поступления в установленном порядке решения суда о выделении в натуре доли из общего недвижимого имущества.

При невозможности выделения в натуре доли в общем недвижимом имуществе решение о ее реализации или ином использовании принимается органом принудительного исполнения в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

251. Для проведения оценки недвижимого имущества эксперту-оценщику представляются следующие документы:

технический паспорт или ведомость технических характеристик;

поэтажные планы – при их наличии;

правоудостоверяющий документ на земельный участок, на котором расположено недвижимое имущество;

иные имеющиеся у подразделения Департамента документы – в отношении воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, судов плавания «река – море», других видов недвижимого имущества.

252. Продажа недвижимого имущества осуществляется на аукционе, включая продажу недвижимого имущества на электронных торгах.

При нахождении в недвижимом имуществе технологического и иного оборудования, предназначенного для производства товаров (работ, услуг), демонтаж которого приведет к невозможности его дальнейшего использования по назначению, его оценка, хранение и продажа осуществляются вместе с недвижимым имуществом в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Проведение аукционов по продаже недвижимого имущества, в том числе проведение электронных торгов, осуществляется в порядке, определенном Советом Министров Республики Беларусь, с учетом требований настоящего Положения.

Начальная цена продажи на аукционе недвижимого имущества определяется исходя из его стоимости.

Цена реализации недвижимого имущества устанавливается по результатам проведенного аукциона.

Если предметом аукциона является земельный участок, то его начальная цена определяется в размере не ниже его кадастровой стоимости методом ее перерасчета в иностранной валюте по официальному курсу белорусского рубля по отношению к иностранной валюте, установленному Национальным банком на дату утверждения начальной цены земельного участка, если она была определена в иностранной валюте.

253. Организатор аукциона после получения акта передачи имущества и указанных в пункте 248 настоящего Положения документов:

устанавливает сумму задатка для участия в аукционе в размере до 10 процентов от начальной цены объекта (лота);

организует рекламную кампанию, в том числе публикацию извещения о проведении аукциона;

создает аукционную комиссию, имеющую право определять победителя аукциона или принимать иное решение по результатам аукциона, в состав которой могут включаться представители подразделения Департамента, уполномоченных органов, юридических лиц, на недвижимое имущество которых наложен арест, а также представители других заинтересованных органов по усмотрению организатора аукциона (далее – аукционная комиссия);

организует поиск потенциальных покупателей;
принимает заявления и другие требуемые документы на участие в аукционе;
организует проведение аукциона;
имеет право снять недвижимое имущество с аукциона до его проведения;
осуществляет денежные расчеты с участниками аукциона и с бюджетом;
доводит до сведения Государственного комитета по имуществу, уполномоченных органов и Департамента информацию об объявленном аукционе и объекте недвижимого имущества, выставляемом на аукцион.

254. Извещение о проведении аукциона публикуется в печатном средстве массовой информации, определенном Советом Министров Республики Беларусь, организатором аукциона не менее чем за 30 дней до проведения аукциона, и в течение этого времени организатором аукциона проводятся дополнительные рекламные мероприятия по поиску потенциальных покупателей с привлечением различных средств массовой информации.

Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

наименование недвижимого имущества. При нахождении в нем технологического и иного оборудования, предназначенного для производства товаров (работ, услуг), также указывается наименование данного оборудования и его стоимость;

местонахождение недвижимого имущества;
начальная цена продажи недвижимого имущества;
дата, время и место проведения аукциона;
размер, порядок и сроки внесения задатка;
информация о необходимости возмещения победителем аукциона затрат на его организацию и проведение;

порядок проведения аукциона, в том числе об оформлении участия в аукционе.

Информация об объявленном аукционе и недвижимом имуществе, выставляемом на аукцион, размещается на официальных сайтах Государственного комитета по имуществу и Департамента.

255. При проведении аукциона по продаже недвижимого имущества, не проданного на ранее проведенном аукционе либо снятого с аукциона, извещение публикуется не менее чем за 14 дней до даты проведения повторного аукциона.

256. Начальная цена продажи недвижимого имущества, а также находящегося в нем технологического и иного оборудования, предназначенного для производства товаров (работ, услуг), не проданных на аукционе, в том числе по причине отсутствия заявок на участие в нем, снижается организатором аукциона на 10 процентов после каждого нерезультативного или несостоявшегося аукциона.

257. К участию в аукционе допускаются резиденты (при продаже земельных участков с учетом особенностей, установленных законодательством об охране и использовании земель) и нерезиденты Республики Беларусь (за исключением продажи земельных участков), которые своевременно подали заявления на участие в аукционе по форме, определенной организатором аукциона, внесли в установленном порядке задаток (окончательная сумма задатка устанавливается организатором аукциона), представили другие необходимые документы и подписали соглашение о правах, обязанностях и ответственности сторон в процессе подготовки и проведения аукциона (далее – участники аукциона).

258. Участник аукциона, желающий принять участие в аукционе по нескольким объектам (лотам), вносит задаток в сумме, предусмотренной в пункте 253 настоящего Положения, для каждого предмета торгов.

259. Сведения об участниках аукциона не подлежат разглашению, за исключением информации, запрашиваемой правоохранительными и иными контролирующими (надзорными) органами.

260. Уполномоченный орган и хранитель недвижимого имущества предоставляют возможность всем организациям и физическим лицам предварительно ознакомиться с недвижимым имуществом.

261. По письменному указанию подразделения Департамента недвижимое имущество может быть снято с аукциона организатором аукциона в любое время до объявления его проданным.

262. Недвижимое имущество снимается с аукциона по решению аукционной комиссии до проведения аукциона и аукцион признается несостоявшимся, если отсутствуют участники аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся из-за отсутствия заявок на участие в нем, а также в случае признания по решению аукционной комиссии аукциона нерезультативным этой комиссией составляется соответствующий протокол в трех экземплярах, один из которых передается подразделению Департамента, второй – уполномоченному органу, третий – организатору аукциона.

В данном случае подразделение Департамента вправе в порядке, предусмотренном законодательством, принять меры по разделу недвижимого имущества, выделению из него доли, вычленению изолированного помещения либо машино-места из капитального строения.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся в силу того, что заявление на участие в нем подано только одним участником либо для участия в нем явился только один участник, предмет аукциона продается этому участнику при его согласии по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов.

263. Не допускается продажа недвижимого имущества (лота) по начальной цене продажи.

264. Участнику аукциона, ставшему победителем, единственному участнику, который приобрел недвижимое имущество по начальной цене продажи, увеличенной на 5 процентов (далее – победитель аукциона), организатором аукциона выписывается счет-фактура на возмещение затрат на организацию и проведение аукциона, в том числе расходов, связанных с изготовлением и предоставлением участникам документации, необходимой для его проведения, оплата которого осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона, и выдается протокол о результатах аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах (один экземпляр передается подразделению Департамента, второй – организатору аукциона, третий – победителю аукциона), подписывается членами аукционной комиссии, организатором аукциона, аукционистом, победителем аукциона и скрепляется печатью организатора аукциона.

В протоколе о результатах аукциона указываются:

дата, время и место проведения аукциона;

сведения об организаторе аукциона;

решение компетентного органа об обращении недвижимого имущества в доход государства (обращении взыскания на имущество), иной документ, являющийся в соответствии с законодательством основанием для постановки недвижимого имущества на последующий учет;

наименование уполномоченного органа;

наименование подразделения Департамента и решение, во исполнение которого проводился аукцион;

полное и сокращенное наименование проданного недвижимого имущества, его адрес;

наименование и местонахождение организации (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства физического лица), у которой недвижимое имущество конфисковано (арестовано);

победитель аукциона (наименование и адрес, сведения о его регистрации – для организации; фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства – для физического лица);

начальная цена продажи недвижимого имущества (лота);

цена реализации недвижимого имущества (лота);

срок и обязательства победителя аукциона по перечислению денежных средств организатору аукциона за недвижимое имущество, приобретенное на аукционе.

Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, не возвращается, а зачисляется в счет исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам аукциона.

После оплаты победителем аукциона всей необходимой суммы ему организатором аукциона выдается акт передачи имущества.

265. Оплата стоимости приобретенного на аукционе объекта недвижимого имущества осуществляется не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Указанный срок перечисления денежных средств победителем аукциона может быть на основании его письменного ходатайства однократно продлен подразделением Департамента, но не более чем на 20 рабочих дней.

Оплата стоимости приобретенного на аукционе недвижимого имущества иностранными физическими и юридическими лицами осуществляется в установленном порядке за белорусские рубли или за иностранную валюту по официальному курсу белорусского рубля по отношению к иностранной валюте, установленному Национальным банком на дату платежа.

Организатор аукциона в сроки, предусмотренные в пункте 100 настоящего Положения, перечисляет денежные средства за реализованное недвижимое имущество (за исключением имущества должника) за вычетом суммы, направляемой Департаменту в размере, предусмотренном в абзаце третьем части первой пункта 96 настоящего Положения.

266. Результаты аукциона аннулируются организатором аукциона в случае, если победитель аукциона в установленный срок:

не возместил затраты на организацию и проведение аукциона;

не подписал протокол о результатах аукциона;

не внес всю необходимую сумму за покупку недвижимого имущества.

Сумма задатка, внесенная победителем аукциона перед аукционом, ему не возвращается и направляется организатором аукциона на счета, указанные в акте передачи имущества.

267. Победитель аукциона приобретает право собственности на недвижимое имущество в соответствии с законодательством.

Земельный участок, на котором размещается недвижимое имущество, предоставляется победителю аукциона без проведения аукциона и без взимания платы за право заключения договора аренды земельного участка при его предоставлении в аренду.

268. Государственная регистрация создания недвижимого имущества, реализованного на аукционе, возникновения, перехода, прекращения прав, ограничений (обременений) прав на него, а также государственная регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, судов плавания «река–море» осуществляется на основании представляемых победителем аукциона заявления, протокола о результатах аукциона, копии решения суда об обращении недвижимого имущества в доход государства (иного документа, являющегося в соответствии с законодательством основанием для постановки имущества на последующий учет), акта передачи имущества, а также в случаях, предусмотренных в настоящей главе, технического паспорта, составленного организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним.

Нормы части первой настоящего пункта не распространяются на государственную регистрацию недвижимого имущества, освобожденного от ареста, прав на него и сделок с ним.

ГЛАВА 21

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ИМУЩЕСТВОМ, СОДЕРЖАЩИМ ДРАГОЦЕННЫЕ МЕТАЛЛЫ И (ИЛИ) ДРАГОЦЕННЫЕ КАМНИ

269. Имущество, содержащее драгоценные металлы и (или) драгоценные камни в любом виде и состоянии, в том числе в сырье, сплавах, полуфабрикатах, продукции

(изделиях), химических соединениях, ювелирных и других бытовых изделиях, монетах, ломе в отходах производства и (или) потребления (далее – ценности), подлежит сдаче уполномоченным органом в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь (далее – Госфонд Беларуси) либо передается уполномоченным органом для реализации ОАО «Белювелирторг» в порядке, предусмотренном в настоящей главе.

При этом ценности в виде металлопродукции, зуботехнических изделий, монет, лабораторного оборудования, самородков, предметов фалеристики, ювелирных изделий, сувениров, произведений искусства и предметов религиозного культа, их лома подлежат сдаче в Государственное хранилище ценностей Министерства финансов (далее – Гохран), а остальные ценности, в том числе в виде лома и отходов от использования приборов, оборудования, вычислительной, медицинской и другой техники, средств связи и телекоммуникаций, комплектующих изделий из них, а также от использованных кинофототентеноматериалов, аккумуляторов, электропусковой аппаратуры, отходов различных производств и другого сырья, содержащего драгоценные металлы, – научно-производственному республиканскому унитарному предприятию «Унидрагмет БГУ» (далее – УП «Унидрагмет БГУ»).

Ценности, не требующие предпродажной подготовки, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь, передаются для реализации ОАО «Белювелирторг» после предварительного согласования с данным обществом. К ценностям, не требующим предпродажной подготовки, относятся:

ювелирные и другие бытовые изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней (в том числе изделия в корпусах из драгоценных металлов, изделия из недрагоценных материалов со вставками из драгоценных камней, изделия из хрусталя, стекла и иных материалов в оправках и окладах из драгоценных металлов, книги, бювары, альбомы, папки с пластинками для надписей из драгоценных металлов, ручки с перьями из драгоценных металлов и подобные изделия, представляющие собой сочетание частей из драгоценных металлов с разъемными и (или) отделимыми частями из недрагоценных металлов). При этом ювелирные и другие бытовые изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней, подлежащие в соответствии с законодательством обязательному клеймению государственным пробирным клеймом Республики Беларусь, – только при наличии оттиска государственного пробирного клейма Республики Беларусь или оттиска государственного пробирного клейма СССР;

не закрепленные в ювелирных и других бытовых изделиях драгоценные камни в ограниченном виде в специальной упаковке, целостность которой не нарушена, при наличии сертификата (аттестата) на каждый камень, выданного уполномоченной организацией согласно законодательству;

монеты из драгоценных металлов;

мерные слитки из драгоценных металлов – при наличии сертификата изготовителя;

сусальное золото и сусальное серебро в специальной упаковке, целостность которой не нарушена.

270. При постановке имущества, содержащего драгоценные металлы и (или) драгоценные камни, на последующий учет его приемка в порядке, предусмотренном в пункте 18 настоящего Положения, не осуществляется.

271. Передача ценностей в Госфонд Беларуси осуществляется по акту приемки и описи с представлением документа, подтверждающего наличие драгоценных металлов, драгоценных камней (акт экспертизы или другой документ), и с указанием их предварительной оценки. Окончательная стоимость сданных в Госфонд Беларуси ценностей определяется при приемке и разработке посылок с ценностями в Гохране и указывается в приемо-расчетных актах. Принятые в Гохран ценности зачисляются в Госфонд Беларуси. Перечисление денежных средств за принятые в Госфонд Беларуси ценности не производится.

Сдача ценностей в Гохран производится в порядке, установленном законодательством.

При сдаче ценностей, содержащих драгоценные металлы, УП «Унидрагмет БГУ» оформляются в установленном порядке акт приемки и опись ценностей, которые УП «Унидрагмет БГУ» по одному экземпляру передает Министерству финансов.

272. Переработка ценностей, содержащих драгоценные металлы, с последующей сдачей извлеченных драгоценных металлов в Гохран осуществляется на основании соответствующего договора, заключенного между УП «Унидрагмет БГУ» и Министерством финансов. В соответствии с этим договором Министерством финансов возмещаются затраты УП «Унидрагмет БГУ» по переработке лома и отходов, в состав которых включаются затраты, включаемые в себестоимость выполненных работ, исходя из уровня рентабельности не более 5 процентов, а также налоги и сборы, установленные законодательством. Извлеченные из лома и отходов драгоценные металлы подлежат сдаче в Гохран.

273. Стоимость находящихся на реализации в ОАО «Белювелирторг» ценностей должна быть не ниже стоимости, определенной в пункте 60 настоящего Положения.

274. Если ценности, находящиеся на реализации в ОАО «Белювелирторг», не были реализованы в течение 1 месяца, в котором произошла передача их для реализации, а также следующего месяца, они могут быть уценены в первый рабочий день месяца, следующего за указанными месяцами, на основании акта переоценки, составленного ОАО «Белювелирторг» в соответствии с настоящим Положением, не более чем на 5 процентов.

Все последующие уценки могут производиться по истечении 1 месяца после предыдущей уценки в порядке, предусмотренном в части первой настоящего пункта.

При этом стоимость находящихся на реализации в ОАО «Белювелирторг» ценностей после их уценки не должна быть ниже стоимости, определенной в пункте 60 настоящего Положения.

275. Если при переоценке ценностей, находящихся на реализации в ОАО «Белювелирторг», их стоимость будет ниже стоимости, определенной в пункте 60 настоящего Положения, и (или) ценности не реализованы в течение 1 года после передачи их для реализации, они в установленном порядке передаются в Гохран.

Передача ценностей оформляется в установленном порядке актом приемки и описью ценностей, по одному экземпляру которых ОАО «Белювелирторг» передает Министерству финансов и подразделению Департамента.

276. Имущество, содержащее драгоценные металлы и (или) драгоценные камни, снимается с учета при его передаче в порядке, предусмотренном в настоящей главе.

277. Возврат принятых в Госфонд Беларуси ценностей производится в случаях, предусмотренных законодательством, при условии, что указанные ценности не обезличены. В случае обезличения ценностей Министерством финансов производится возврат их стоимости по скупочным ценам на драгоценные металлы в изделиях и ломе, скупаемые у физических лиц, установленным на дату приемки ценностей в Госфонд Беларуси.

ГЛАВА 22

Для служебного пользования.

ГЛАВА 23

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С ДИКИМИ ЖИВОТНЫМИ, ДИКОРАСТУЩИМИ РАСТЕНИЯМИ, ИХ ЧАСТЯМИ И (ИЛИ) ДЕРИВАТАМИ

284. Учет ведется в отношении диких животных, дикорастущих растений, в том числе являющихся образцами СИТЕС или относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, их частей и (или) дериватов, древесных соков, за исключением случаев, предусмотренных в части второй настоящего пункта.

Уполномоченный орган не ведет в соответствии с настоящим Положением учет запрещенных орудий рыболовства, орудий добычи диких животных, дикорастущих растений, орудий рыболовства из сетематериалов, которые не могут быть использованы

для промыслового рыболовства, а также диких животных, дикорастущих растений в случаях:

их гибели до постановки на учет или повреждения до степени прекращения роста в результате изъятия;

если затраты на доставку, реализацию или иное использование превышают их стоимость на день изъятия;

их порчи из-за температурных и иных условий.

285. В случае гибели диких животных и (или) дикорастущих растений до постановки их на последующий учет указанные животные и (или) растения могут передаваться уполномоченным органом в научно-исследовательские учреждения, определенные Национальной академией наук Беларуси, по запросу уполномоченного органа о заинтересованности в дальнейшем использовании погибших диких животных и (или) дикорастущих растений.

При отсутствии заинтересованности в дальнейшем использовании погибшие дикие животные и (или) дикорастущие растения уничтожаются в соответствии с природоохранными, санитарными, противопожарными и иными требованиями в порядке, установленном законодательством, с составлением уполномоченным органом акта об уничтожении или передаются организациям в порядке, предусмотренном в пункте 293 настоящего Положения.

286. В случае изъятия таможенным органом диких животных, дикорастущих растений, их частей и (или) дериватов данный орган в течение 1 рабочего дня, следующего за днем изъятия, направляет должностному лицу организации, уполномоченной Национальной академией наук Беларуси, в электронном виде запрос о видовой принадлежности изъятых диких животных, дикорастущих растений, их частей и (или) дериватов и заинтересованности в их использовании в научных целях.

Запрос таможенного органа, содержащий описание диких животных, дикорастущих растений, их частей и (или) дериватов, с приложением их фотографий рассматривается лицом, указанным в части первой настоящего пункта, в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса, и по результатам рассмотрения выдается экспертное заключение о видовой принадлежности живых диких животных, дикорастущих растений, их частей и (или) дериватов и заинтересованности в их использовании в научных целях.

287. Предварительная оценка живых диких животных, дикорастущих растений, не поврежденных до степени прекращения роста, в том числе являющихся образцами СИТЕС или относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, их частей и (или) дериватов производится уполномоченным органом в соответствии с таксономическими (систематическими) категориями диких животных и дикорастущих растений согласно таксам для определения размера возмещения вреда, причиненного окружающей среде физическими и юридическими лицами в результате незаконного изъятия или уничтожения диких животных и вредного воздействия на среду их обитания, установленным Указом Президента Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 580 «О некоторых мерах по повышению эффективности ведения охотничьего хозяйства и рыбохозяйственной деятельности, совершенствованию государственного управления ими» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 196, 1/6996; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.12.2013, 1/14679), таксам для определения размера возмещения вреда, причиненного окружающей среде, установленным Указом Президента Республики Беларусь от 24 июня 2008 г. № 348 «О таксах для определения размера возмещения вреда, причиненного окружающей среде» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 157, 1/9824; 2010 г., № 292, 1/12148). В случае отсутствия такс по отдельным категориям диких животных и дикорастущих растений предварительная оценка проводится в соответствии с рекомендациями Секретариата Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, подписанной в г. Вашингтоне 3 марта 1973 года (СИТЕС), либо на основании действующих свободных (рыночных) цен.

288. При постановке живых диких животных, дикорастущих растений, в том числе являющихся образцами СИТЕС или относящихся к видам, включенным в Красную книгу

Республики Беларусь, их частей и (или) дериватов на учет уполномоченным органом заключение о невозможности (нецелесообразности) их реализации не составляется.

289. После постановки живых диких животных, дикорастущих растений, в том числе являющихся образцами СИТЕС или относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, их частей и (или) дериватов на учет уполномоченные органы обеспечивают представление заявки в органы, осуществляющие государственный контроль в области защиты растений, либо органы, осуществляющие государственный ветеринарный надзор, на проведение соответствующей экспертизы.

290. В случае, если дикие животные, дикорастущие растения являются образцами СИТЕС или относятся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня после постановки их на учет направляет в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды уведомление о постановке их на учет.

В уведомлении указываются следующие сведения:

название биологического вида образца, а также таксономические (систематические) характеристики (класс, отряд, семейство);

количество образцов;

описание образца, в том числе размер, цвет, отличительные особенности, для живых диких животных при возможности – возраст, пол, масть, опознавательные отметки или номера (при их наличии);

сведения о лице, у которого изъяты (арестованы) образцы: для юридических лиц – полное наименование, местонахождение; для физических лиц – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), серия (при наличии) и номер документа, удостоверяющего личность, либо действительного паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности, либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства, либо международной организацией, место жительства.

291. Уполномоченный орган в течение одних суток с момента изъятия живых диких животных, дикорастущих растений, в том числе являющихся образцами СИТЕС или относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, их частей и (или) дериватов передает их на хранение организациям, перечень которых устанавливается Советом Министров Республики Беларусь. Данные организации обязаны незамедлительно принять на хранение имущество от уполномоченного органа.

292. Решение об использовании живых диких животных, дикорастущих растений, в том числе являющихся образцами СИТЕС или относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, их частей и (или) дериватов принимается подразделением Департамента по согласованию с Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды.

При этом не допускаются утилизация, промышленная переработка живых образцов СИТЕС и диких животных, дикорастущих растений, включенных в Красную книгу Республики Беларусь.

Реализация, безвозмездная передача живых диких животных осуществляется организациям при наличии у них условий для содержания и (или) разведения в неволе диких животных, соответствующих требованиям к содержанию диких животных, установленным Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды, подтвержденных в установленном законодательством порядке актом об условиях содержания диких животных.

293. Живые дикие животные и дикорастущие растения, в отношении которых невозможно или экономически нецелесообразно проведение предусмотренных в пункте 289 настоящего Положения экспертиз, а также погибшие дикие животные и дикорастущие растения передаются по акту передачи государственной организации либо организации с долей государственной собственности, осуществляющей ведение рыболовного, охотничьего или лесного хозяйства, разведение или содержание животных,

уполномоченным органом по согласованию с данной организацией для использования, не связанного с содержанием и (или) разведением в неволе диких животных.

В данном случае при необходимости отбор проб и лабораторные испытания для подтверждения качества и безопасности передаваемых живых диких животных и (или) дикорастущих растений осуществляются организацией, которой они переданы.

294. Реализация живых диких животных и дикорастущих растений (за исключением образцов СИТЕС и диких животных, дикорастущих растений, относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь), явившихся предметом административного правонарушения, лицу, у которого они изъяты, при наличии у него условий для содержания и (или) разведения в неволе диких животных, указанных в части третьей пункта 292 настоящего Положения, производится уполномоченным органом до постановки имущества на учет или передачи материалов по нему в компетентный орган при поступлении от данного лица письменного заявления о приобретении изъятых живых диких животных либо дикорастущих растений по стоимости незаконно добытой продукции дикого животного, древесины и иной лесной продукции, установленной Советом Министров Республики Беларусь.

295. Взыскание стоимости диких животных, дикорастущих растений (за исключением образцов СИТЕС и диких животных, дикорастущих растений, относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь), явившихся предметом административного правонарушения или совершения преступления, производится судом или уполномоченным органом по стоимости незаконно добытой продукции дикого животного, древесины и иной лесной продукции, установленной Советом Министров Республики Беларусь.

ГЛАВА 24

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ С КУЛЬТУРНЫМИ ЦЕННОСТЯМИ

296. При постановке на последующий учет культурных ценностей их приемка в порядке, предусмотренном в пункте 18 настоящего Положения, не осуществляется.

297. Хранение культурных ценностей осуществляется в порядке, предусмотренном в главе 3 настоящего Положения. При этом в перечень хранителей включаются организации по согласованию с Министерством культуры.

298. Подразделение Департамента в порядке, предусмотренном в пункте 42 настоящего Положения, представляет в соответствующий орган (организацию) заявку на проведение экспертизы по отнесению имущества к культурной ценности, в том числе к предметам музейного значения, а также о возможном соответствии культурных ценностей критериям для придания статуса историко-культурной ценности.

299. При получении экспертного заключения о возможном соответствии культурных ценностей критериям для придания статуса историко-культурной ценности подразделение Департамента при обращении в Министерство культуры за согласованием их дальнейшего использования представляет предложение о придании культурной ценности статусу историко-культурной ценности.

Министерство культуры обеспечивает в порядке, предусмотренном законодательством о культуре, принятие решения о придании культурной ценности статусу историко-культурной ценности.

300. Решение о дальнейшем использовании (реализации, безвозмездной передаче) культурной ценности принимается подразделением Департамента по согласованию с Министерством культуры.

Согласование дальнейшего использования культурной ценности направляется в подразделение Департамента в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления обращения о согласовании дальнейшего использования, а в отношении культурных ценностей, которые могут соответствовать критериям, предъявляемым к историко-культурной ценности, – в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения об отсутствии необходимости присвоения культурной ценности статуса историко-культурной ценности или о придании ей такого статуса.

301. Предметы музейного значения безвозмездно передаются государственным музеям, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь, в порядке, предусмотренном в главе 13 настоящего Положения.

302. Безвозмездно переданные государственным музеям предметы музейного значения включаются в порядке, предусмотренном законодательством о культуре, в Музейный фонд Республики Беларусь.

УТВЕРЖДЕНО

Указ Президента
Республики Беларусь
13.11.2001 № 660
(в редакции
Указа Президента
Республики Беларусь
19.02.2016 № 63)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Департаменте по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь

1. Департамент по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее – Департамент) является структурным подразделением Управления делами Президента Республики Беларусь с правами юридического лица, реализующим государственную политику в сфере гуманитарной деятельности юридических и физических лиц Республики Беларусь, осуществляющим управление деятельностью по организации учета, хранения, оценки, реализации или иного использования имущества (за исключением денежных средств, ценных бумаг, а также долей в уставных фондах юридических лиц), изъятого, арестованного, а также конфискованного или обращенного в доход государства иным способом, имущества, на которое обращается взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней, и имущества, освобожденного от ареста органом, ведущим уголовный процесс (далее – имущество).

2. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Республики Беларусь, законами Республики Беларусь, решениями Президента Республики Беларусь, настоящим Положением, иными актами законодательства, приказами Управляющего делами Президента Республики Беларусь.

3. Департамент несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, текущий (расчетный) банковский счет и иные счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием.

4. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств республиканского бюджета, средств, полученных от реализации имущества, а также за счет других источников, не запрещенных законодательством.

5. Основными задачами Департамента являются:

5.1. реализация государственной политики в сфере гуманитарной деятельности, включая оздоровление детей за рубежом;

5.2. учет имущества, а также иностранной безвозмездной помощи, поступающей в Республику Беларусь, за исключением международной технической и иных видов иностранной безвозмездной помощи, предоставляемой по проектам и программам, одобренным Президентом Республики Беларусь, либо в соответствии с действующими для Республики Беларусь межгосударственными договорами (далее – иностранная безвозмездная помощь);

5.3. управление деятельностью по организации учета, хранения, оценки, реализации или иного использования имущества;

5.4. взаимодействие с государственными органами, уполномоченными в соответствии с законодательством производить изъятие, арест имущества (далее – уполномоченные органы), по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

6. В соответствии с основными задачами Департамент осуществляет следующие функции:

6.1. координирует деятельность юридических и физических лиц Республики Беларусь по вопросам реализации гуманитарных программ, распределения и использования иностранной безвозмездной помощи, оздоровления детей за рубежом;

6.2. осуществляет методологическое руководство деятельностью уполномоченных органов в части учета и хранения имущества, в том числе проводит учебно-методические занятия с их работниками по вопросам работы с имуществом;

6.3. обеспечивает:

регистрацию и учет иностранной безвозмездной помощи;

ведение реестра гуманитарных программ;

учет имущества, его оценку, надлежащую организацию реализации или иного использования имущества;

учет денежных средств, полученных от реализации и иного использования имущества;

6.4. осуществляет контроль за:

деятельностью юридических и физических лиц Республики Беларусь при получении, распределении иностранной безвозмездной помощи и целевым использованием этой помощи;

деятельностью уполномоченных органов в части учета, хранения и уничтожения имущества в порядке, установленном законодательством;

реализацией или иным использованием имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства;

полнотой и своевременностью перечисления в доход бюджета денежных средств от реализации и иного использования имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства;

деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, связанной с оздоровлением детей за рубежом, а также в местах их временного пребывания в зарубежных странах;

6.5. исполняет принятые Управляющим делами Президента Республики Беларусь решения о дальнейшем использовании имущества;

6.6. осуществляет формирование и ведение государственной автоматизированной информационной системы «Конфискат», а также оказывает содействие в создании и внедрении автоматизированных рабочих мест и других средств автоматизации и компьютеризации работы органов и организаций, осуществляющих учет, хранение, оценку и реализацию имущества, организационно-методологическое обеспечение их электронного информационного взаимодействия;

6.7. выдает подтверждающие гуманитарный характер поездки разрешения на выезд на оздоровление за рубеж общих и специальных организованных групп детей и сопровождающих их лиц;

6.8. осуществляет взаимодействие по вопросам оздоровления детей за рубежом с дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Беларусь и дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями иностранных государств в Республике Беларусь;

6.9. рассматривает в пределах своей компетенции обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, а также организывает личный прием должностными лицами Департамента граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и представителей юридических лиц;

6.10. осуществляет иные функции в соответствии с законодательными актами и решениями Президента Республики Беларусь.

7. Для осуществления своих функций Департамент имеет право:

7.1. выступать в суде от имени Республики Беларусь, административно-территориальной единицы в качестве истца по искам к лицам, допустившим причинение ущерба в связи с утратой, гибелью или порчей имущества, а также в других случаях, предусмотренных законодательными актами;

7.2. взаимодействовать в необходимых формах с государственными органами и иными организациями, в том числе иностранными и международными;

7.3. запрашивать в установленном порядке от государственных органов, в том числе местных исполнительных и распорядительных органов, иных организаций, необходимые документы, информацию, а также привлекать соответствующих специалистов с согласия руководителей этих органов и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию Департамента;

7.4. осуществлять ведение делопроизводства, обеспечивать сохранность и использование архивных документов;

7.5. осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательными актами и решениями Президента Республики Беларусь.

8. В структуру Департамента входят центральный аппарат, управления Департамента по областям, по г. Минску и Минской области.

В центральном аппарате Департамента могут образовываться управления, отделы и секторы, которые создаются Управлением делами Президента Республики Беларусь.

В управлениях Департамента по областям, по г. Минску и Минской области могут образовываться отделы и секторы, которые создаются Управлением делами Президента Республики Беларусь по согласованию с облисполкомами, Минским горисполкомом.

Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Управляющим делами Президента Республики Беларусь.

9. Департамент возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Беларусь по предложению Управляющего делами Президента Республики Беларусь.

10. Директор Департамента:

10.1. осуществляет общее руководство деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;

10.2. издает приказы по вопросам организации и основной деятельности Департамента;

10.3. определяет должностные обязанности работников Департамента;

10.4. заключает трудовые договоры (контракты) с работниками Департамента;

10.5. решает вопросы премирования, установления надбавок к должностным окладам, выдачи других денежных выплат работникам Департамента в соответствии с законодательством;

10.6. налагает в установленном порядке на работников Департамента дисциплинарные взыскания;

10.7. представляет Департамент в отношениях с государственными органами и иными организациями Республики Беларусь, а также с иностранными и международными организациями;

10.8. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

11. Директор Департамента имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности директором Департамента по согласованию с Управляющим делами Президента Республики Беларусь.

Управления Департамента по областям, по г. Минску и Минской области возглавляют начальники, которые назначаются на должность и освобождаются от должности директором Департамента по согласованию с Управляющим делами Президента Республики Беларусь и председателями облисполкомов, Минского горисполкома.